

65
9-40
МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

КУВАСАЙСКИЙ УЧЕБНЫЙ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

ДЖАББАРОВ Т. О., ДОДОБАЕВ Ю. Т., АТАХАНОВ Н. О.

БИЗНЕС-ПРАВО

(УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ)

ТАШКЕНТ — 2001 Г.

Джаббаров Т.О, Додобаев Ю.Т, Атаханов Н.О. Бизнес-
право. Учебное пособие. Ташкент, 2001 г.

Учебник написан на основании Закона Республики Узбекистан «Об образовании» и «Национальной программы подготовки кадров», а также программой утвержденной Институтом проблем высшей и средней специальной школы Министерства высшего и среднего и специального образования Республики Узбекистан по подготовке бакалавров.

Рекомендовано Ученым советом Кувасайского учебного научно-производственного Центра предпринимательства в качестве учебника для бакалавров.

Рецензенты: доктор юридических наук, профессор
Т.Мирзаев, доктор экономических
наук, профессор А.Гафуров

ГЛАВА 1

БИЗНЕС-ПРАВО В ПРАВОВОЙ СРЕДЕ ГОСУДАРСТВА

1.1. ПРИЗНАКИ И ПРЕДМЕТ БИЗНЕС-ПРАВА

Коренные изменения в государственном регулировании рыночных отношений объективно повысили роль права, потребовали создания новой правовой среды, усилили роль законов в правовом регулировании.

В этих условиях инфраструктура рыночных отношений в правовой среде государства представляется следующим образом (рис. 1.1.).

Основными элементами правовой среды государства являются «правовая система», «система законодательства» и «система права».

Правовая система – это право того или иного конкретного государства, представляющая собой совокупность правовой идеологии и юридической практики. В зависимости от того, какой из элементов правовой системы играет решающую роль, в мировой практике выделяют следующие три семьи правовых систем.

Романо-германская – главенствующую роль в качестве источника права играет нормативно-правовой акт.

Англосаксонская – доминирующее значение имеет юридическая практика, юридический прецедент.

Мусульманская – определяющее место занимает мусульманская религия.

Система права – это внутренняя структура права конкретного государства, определяемая характером регулируемых общественных отношений и правовой системой.

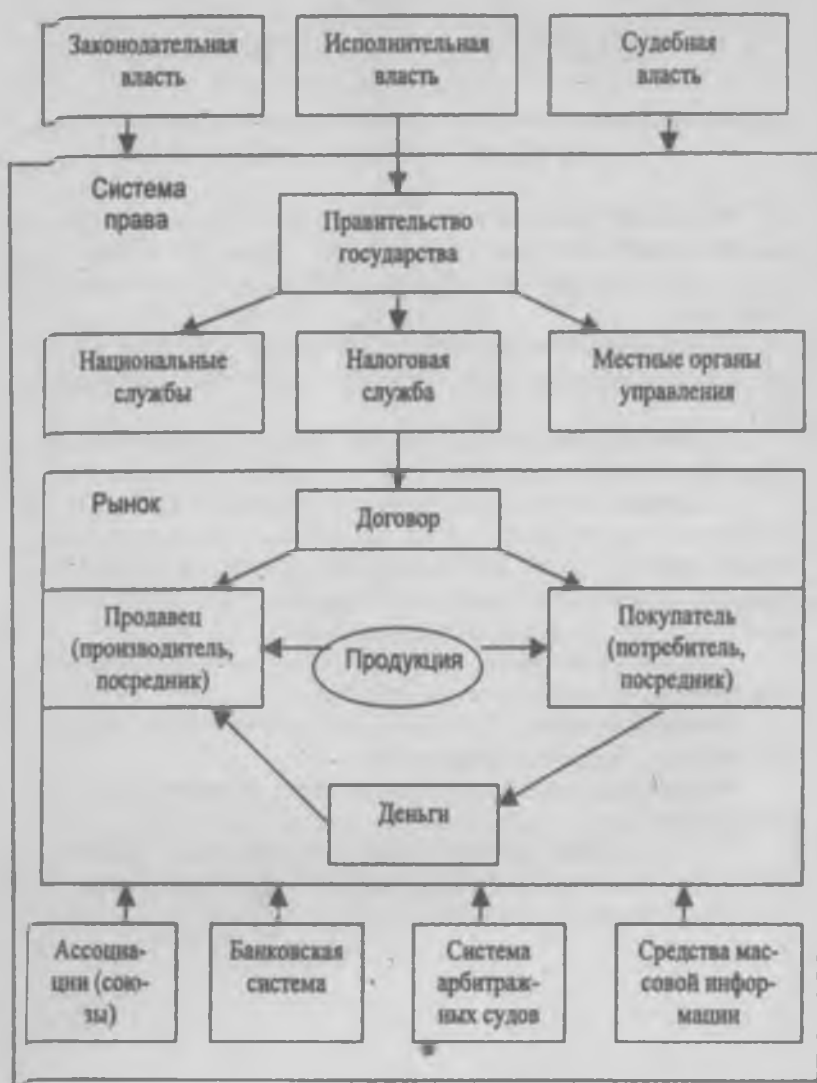


Рис. 1.1. Инфраструктура рыночных отношений в правовой среде государства

Отличительной особенностью системы права являются единство и согласованность норм на основе критериев материального и юридического характера, которые сосредоточены в относительно самостоятельных правовых комплексах: отраслях, подотраслях и институтах.

Система права и система законодательства соотносятся между собой как по форме, так и по содержанию.

Несмотря на то, что система права и система законодательства находятся во взаимной зависимости, степень такой зависимости различна.

Система права, формируясь под влиянием деятельности законодателя, вместе с тем носит объективный и несколько автономный характер. В то время как система законодательства полностью является детищем законодателя.

Кроме того, система права и система законодательства не совпадают по кругу объектов своего выражения: система законодательства воплощена в законодательстве, иных нормативно-правовых актах; система права находит воплощение не только в позитивном праве, но и отображена в обычном праве, неписаных принципах права и аксиомах, международно-правовых актах, имеющих рекомендательный характер, договорах нормативного содержания, судебных прецедентах и даже правосознании.

В отличие от системы законодательства система права характеризуется высокой степенью однородности. Это связано с тем, что самостоятельность той или иной отрасли в системе права связывается с наличием у нее своего предмета, метода и принципов правового регулирования.

Анализ законодательства позволяет выделить следующие основные группы отраслей законодательства:

- одноименные с отраслями системы права (уголовное, гражданское и др.);
- комплексные отрасли законодательства – отрасли, состоящие из норм различных отраслей права: административного, гражданского, уголовного. К комплексным отраслям следует отнести: хозяйственное право, сельскохозяйственное право, бизнес-право и некоторые другие;
- отрасли законодательства, «привязанные» к соответствующим сферам государственного управления и сферам государственной деятельности (законодательство о воздушном,

железнодорожном и водном транспорте, об образовании и т.д.).

Бизнес-право – это совокупность юридических норм, включающих нормы гражданского, уголовного, административного права и других, регулирующих типовую экономическую деятельность хозяйствующих субъектов в рамках государства и их повседневную экономическую деятельность «договорные отношения». Бизнес-право регулирует правоотношение, складывающееся в процессе экономической деятельности субъектов, непосредственно направленной на извлечение прибыли. Любая деятельность:

- на товарных рынках (купля-продажа в интересах материально-технического снабжения производства и сбыта изготовленной продукции); по экспорту и импорту продукции;
- на фондовых рынках (купля-продажа акций, облигаций и других ценных бумаг);
- на территориях с льготным режимом хозяйствования;
- посредническая, приносящая прибыль, и т.д.;
- любой хозяйствующий субъект (в основном коммерческие организации) имеющий основной целью получение прибыли, попадает в сферу действия бизнес-права.

Сравнительная характеристика основных принципов гражданского права и бизнес-права представлена в табл. 1.1.

Таблица 1.1.

Сравнительная характеристика основных принципов гражданского права и бизнес – права

	Гражданское право	Бизнес-право
1	2	3
I	Общие нормы	Нормы специальные
II	Национализм. Своеобразие. Заметно влияние национальных особенностей, исторических традиций.	Космополитизм. Унификация. Единообразные нормы в рамках государства, региона.
III	Формализм. Требования к форме: сложные и обязательные	Свобода в оформлении отношений. Требования к форме минимальные или отсутствуют.
IV	Безвозмездность.	Возмездность

	Услуга предполагается безвозмездной, если не предусмотрено иное.	Услуга возмездная, если не предусмотрено иное.
V	Индивидуальные критерии при оценке поведения обязанного лица (гражданина)	Абстрактные критерии при оценке хозяйствующего субъекта.
VI	Ответственность за вину. Обязанное лицо (должник) в основном отвечает при наличии его вины.	Безвиновная ответственность. Хозяйствующий субъект часто отвечает за невинное неисполнение обязательства или причинение вреда.

Предметом бизнес-права являются общественные отношения в сфере экономической деятельности хозяйствующих субъектов (коммерческие отношения), а также тесно связанные с ними некоммерческие отношения, включая отношения по государственному регулированию народного хозяйства. Эти отношения подразделяются на две основные группы:

- горизонтальные отношения, то есть отношения хозяйствующий субъект ↔ хозяйствующий субъект;
- вертикальные отношения, то есть отношения хозяйствующий субъект ↔ орган управления;
- образуя в своей совокупности хозяйственно-правовые отношения и единый экономико-правовой оборот.

Коммерческие отношения экономической деятельности хозяйствующих субъектов характеризуются следующими особенностями:

- самостоятельность субъекта в деятельности, осуществляемой, на свой страх и риск и направленной на –систематическое получение прибыли;
- независимость субъекта и коммерческая свобода.

При этом деятельность субъекта бизнес-права должна быть обязательно зарегистрирована в установленном законном порядке.

Некоммерческие отношения – это отношения, связанные с образованием хозяйствующего субъекта, лицензированием его деятельности и т.д., а также отношения по налоговому регулированию экономической деятельности субъекта, правовому регулированию сертификации и качества продукции, ценообразованию, поддержке конкуренции и ограничению монополистической деятельности и т.д.

железнодорожном и водном транспорте, об образовании и т.д.).

Бизнес-право – это совокупность юридических норм, включающих нормы гражданского, уголовного, административного права и других, регулирующих типовую экономическую деятельность хозяйствующих субъектов в рамках государства и их повседневную экономическую деятельность «договорные отношения». Бизнес-право регулирует правоотношение, складывающееся в процессе экономической деятельности субъектов, непосредственно направленной на извлечение прибыли. Любая деятельность:

- на товарных рынках (купля-продажа в интересах материально-технического снабжения производства и сбыта изготовленной продукции); по экспорту и импорту продукции;
- на фондовых рынках (купля-продажа акций, облигаций и других ценных бумаг);
- на территориях с льготным режимом хозяйствования;
- посредническая, приносящая прибыль, и т.д.;
- любой хозяйствующий субъект (в основном коммерческие организации) имеющий основной целью получение прибыли, попадает в сферу действия бизнес-права.

Сравнительная характеристика основных принципов гражданского права и бизнес-права представлена в табл. 1.1.

Таблица 1.1.

Сравнительная характеристика основных принципов гражданского права и бизнес – права

	Гражданское право	Бизнес-право
1	2	3
I	Общие нормы	Нормы специальные
II	Национализм. Своеобразие. Заметно влияние национальных особенностей, исторических традиций.	Космополитизм. Унификация. Единообразные нормы в рамках государства, региона.
III	Формализм. Требования к форме: сложные и обязательные	Свобода в оформлении отношений. Требования к форме минимальные или отсутствуют.
IV	Безвозмездность.	Возмездность

	Услуга предполагается безвозмездной, если не предусмотрено иное.	Услуга возмездная, если не предусмотрено иное.
V	Индивидуальные критерии при оценке поведения обязанного лица (гражданина)	Абстрактные критерии при оценке хозяйствующего субъекта.
VI	Ответственность за вину. Обязанное лицо (должник) в основном отвечает при наличии его вины.	Безвиновая ответственность. Хозяйствующий субъект часто отвечает за невинное неисполнение обязательства или причинение вреда.

Предметом бизнес-права являются общественные отношения в сфере экономической деятельности хозяйствующих субъектов (коммерческие отношения), а также тесно связанные с ними некоммерческие отношения, включая отношения по государственному регулированию народного хозяйства. Эти отношения подразделяются на две основные группы:

- горизонтальные отношения, то есть отношения хозяйствующий субъект ↔ хозяйствующий субъект;
- вертикальные отношения, то есть отношения хозяйствующий субъект ↔ орган управления;
- образуя в своей совокупности хозяйственно-правовые отношения и единый экономико-правовой оборот.

Коммерческие отношения экономической деятельности хозяйствующих субъектов характеризуются следующими особенностями:

- самостоятельность субъекта в деятельности, осуществляемой, на своей страх и риск и направленной на систематическое получение прибыли;
- независимость субъекта и коммерческая свобода.

При этом деятельность субъекта бизнес-права должна быть обязательно зарегистрирована в установленном законном порядке.

Некоммерческие отношения – это отношения, связанные с образованием хозяйствующего субъекта, лицензированием его деятельности и т.д., а также отношения по налоговому регулированию экономической деятельности субъекта, правовому регулированию сертификации и качества продукции, ценообразованию, поддержке конкуренции и ограничению монополистической деятельности и т.д.

1.2. МЕТОДЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Под методом правового регулирования понимается совокупность способов и приемов регулирования общественных отношений между хозяйствующими субъектами, складывающихся вследствие особых свойств правового воздействия. Основными чертами метода правового регулирования являются:

- характер положения участника правоотношения;
- особенность содержания правоотношения;
- особенность состава юридических фактов;
- специфика ответственности за правонарушения

Бизнес-право как любая самостоятельная отрасль системы права или системы законодательства включает в себя два основополагающих метода правового регулирования – императивный (повелительный) и диспозитивный (рекомендательный). Это обусловлено тем, что предметом бизнес – права являются две группы общественных отношений – горизонтальные (отношения равенства хозяйствующих субъектов в экономической деятельности) и вертикальные (отношения типа: управление – хозяйствующий субъект). Кроме того, бизнес-право включает и другие методы, которые учитывают ее специфику.

Важнейшим методом правового регулирования в бизнес – праве является метод автономных решений (метод согласования). При этом методе хозяйствующий субъект самостоятельно решает тот или иной вопрос в своей экономической деятельности (например, по использованию производственных фондов), а при вступлении в правоотношение с другим хозяйствующим субъектом он действует по согласованию с ним, например заключение договора купли-продажи между хозяйствующими субъектами.

В процессе корпоративного регулирования экономической деятельности хозяйствующих субъектов применяется метод обязательных предписаний, когда одна из сторон правоотношения дает другой предписание, обязательное для выполнения. Данный метод используется в процессе управления и планирования, когда хозяйствующий субъект находится в ведомственном подчинении в виде зависимого общества, дочерней организации и т.д. В этом случае происходит властное подчинение одной стороны другой, так как входящий в него орган, наделенный властными полномочиями, не только участвует, но и осуществляет присущие ему властные функции в данных конкрет-

ных правоотношениях (например, финансовых и административных правонарушениях).

Для регулирования правоотношений между хозяйствующими субъектами может использоваться метод рекомендаций. При его применении одна из сторон правоотношения дает другой стороне рекомендации по улучшению состояния производства, качества выпускаемой продукции и др. Данный метод активно применяется в отношениях между субъектами - членами коммерческого объединения.

В бизнес - праве используется метод запретов (или метод общих дозволений). При таком методе применяется правило «дозволено все, что не запрещено законодательством», которое ограничивает самостоятельность хозяйствующих субъектов в экономической деятельности двумя моментами – отнесением решения тех или иных вопросов к компетенции органов власти и управления и наличием в законодательстве запретов. Например, запрет недобросовестной конкуренции на рынке хозяйствующих субъектов, запрет на недопущение действий хозяйствующими субъектами, причиняющих вред окружающей среде.

1.3. СИСТЕМА И ИСТОЧНИКИ БИЗНЕС-ПРАВА

Под системой права понимается логическое расположение юридических норм в зависимости от общности задач, определяемых характером регулируемых общественных отношений, которые они регламентируют.

Бизнес-право Республики Узбекистан – это совокупность различных по своему характеру и направленности юридических норм, регламентирующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов. Система бизнес-права характеризует его структуру как самостоятельную отрасль государственного законодательства, которая позволяет комплексно регулировать сложные многоуровневые хозяйственно-правовые отношения, возникающую в экономической деятельности субъектов.

Бизнес-право подразделяется на общую и особенную части. В развернутом виде система бизнес-права может быть представлена следующим образом.

ЩАЯ

е:

ческой деятельности субъек-

гь) субъектов.

венной собственности.

экономической деятельности

, за правонарушения.

и интересов субъектов.

ЮБЕННАЯ

тельности субъектов.

образования.

тификации и качества продук-

нополистической деятельности

финансирования и инвестицион-

четов и кредитования.

научно-технического сотрудниче-

отношения между хозяйствующими субъектами в их экономической деятельности.

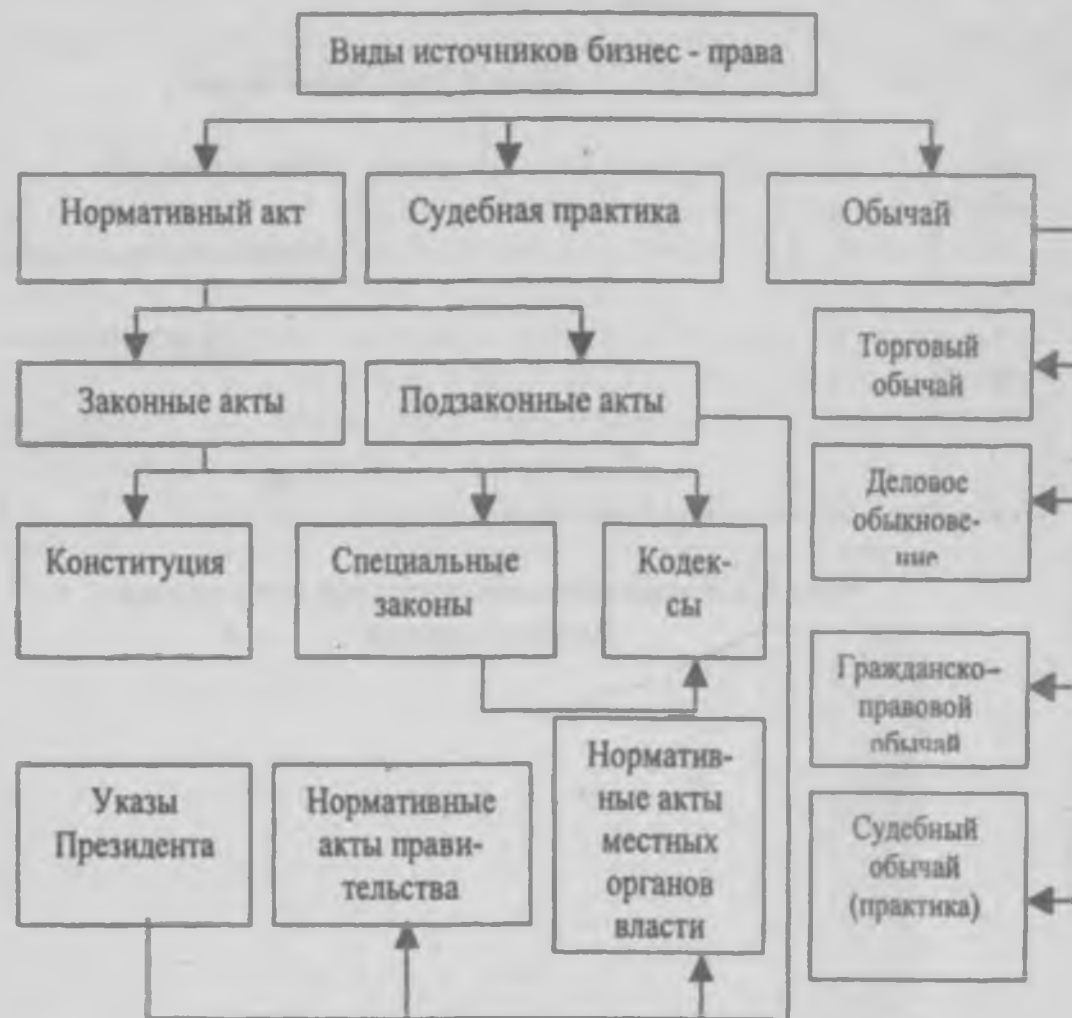


Рис. 1.2. Источники бизнес – права

Всё виды источников бизнес – права в зависимости от их юри-

ОБЩАЯ

- Введение в бизнес-право.
- Правоотношения в бизнес-праве.
- Субъекты правоотношений.
- Объекты правоотношений.
- Сделки.
- Система контрактов.
- Экономическая деятельность субъектов.
- Банкротство (несостоятельность) субъектов.
- Разгосударствление государственной собственности.
- Правовое регулирование экономической деятельности субъектов.
- Юридическая ответственность за правонарушения.
- Защита имущественных прав и интересов субъектов.

ОСОБЕННАЯ

- Налоговое регулирование деятельности субъектов.
- Правовое регулирование ценообразования.
- Правовое регулирование сертификации и качества продукции (работ, услуг).
- Правовое регулирование монополистической деятельности субъектов.
- Правовое регулирование финансирования и инвестиционной деятельности субъектов.
- Правовое регулирование расчетов и кредитования.
- Правовое регулирование патентного и научно-технического сотрудничества.
- Правовой механизм регулирования трудовых отношений в коллективе хозяйствующего субъекта.
- Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Под источником права понимается форма выражения государственной воли, заложенная в нормативно-правовом акте компетентного государственного органа власти и управления. Поэтому источниками права являются нормативно-правовые акты, в которых содержатся юридически обязательные нормы права, регулирующие общественные отношения.

отношения между хозяйствующими субъектами в их экономической деятельности.

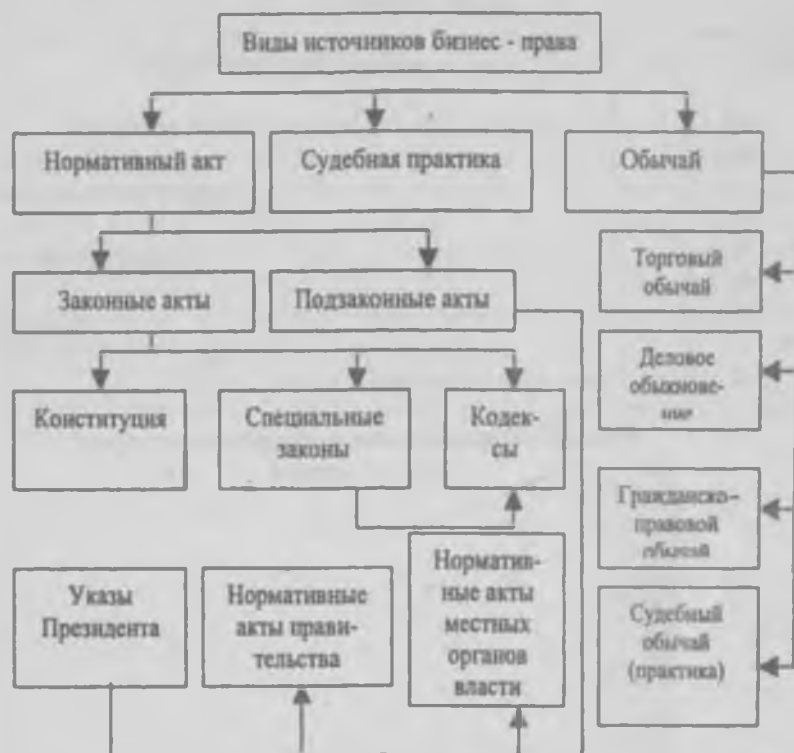


Рис. 1.2. Источники бизнес – права

Все виды источников бизнес – права в зависимости от их юридической силы (место акта, его значение, верховенство или подчиненность в отрасли) располагаются в виде следующей иерархической лестницы

ЧАСТЬ ОБЩАЯ

1. Введение в бизнес-право.
2. Правоотношения в бизнес-праве:
 - субъекты правоотношений;
 - объекты правоотношения;
 - сделки.
3. Система контрактации экономической деятельности субъектов.
4. Банкротство (несостоятельность) субъектов.
5. Разгосударствление государственной собственности.
6. Правовое регулирование экономической деятельности субъектов.
7. Юридическая ответственность за правонарушения.
8. Защита имущественных прав и интересов субъектов.

ЧАСТЬ ОСОБЕННАЯ

9. Налоговое регулирование деятельности субъектов.
10. Правовое регулирование ценообразования.
11. Правовое регулирование сертификации и качества продукции (работ, услуг).
12. Правовое регулирование монополистической деятельности субъектов.
13. Правовое регулирование финансирования и инвестиционной деятельности субъектов.
14. Правовое регулирование расчетов и кредитования.
15. Правовое регулирование научно-технического сотрудничества и патентование.
16. Правовой механизм регулирования трудовых отношений в коллективе хозяйствующего субъекта.
17. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Под источником права понимается форма выражения государственной воли, заложенная в нормативно-правовом акте компетентного государственного органа власти и управления. Поэтому источниками бизнес-права признаются нормативно-правовые акты, в которых содержатся юридические нормы права, регулирующие общественные

отношения между хозяйствующими субъектами в их экономической деятельности.

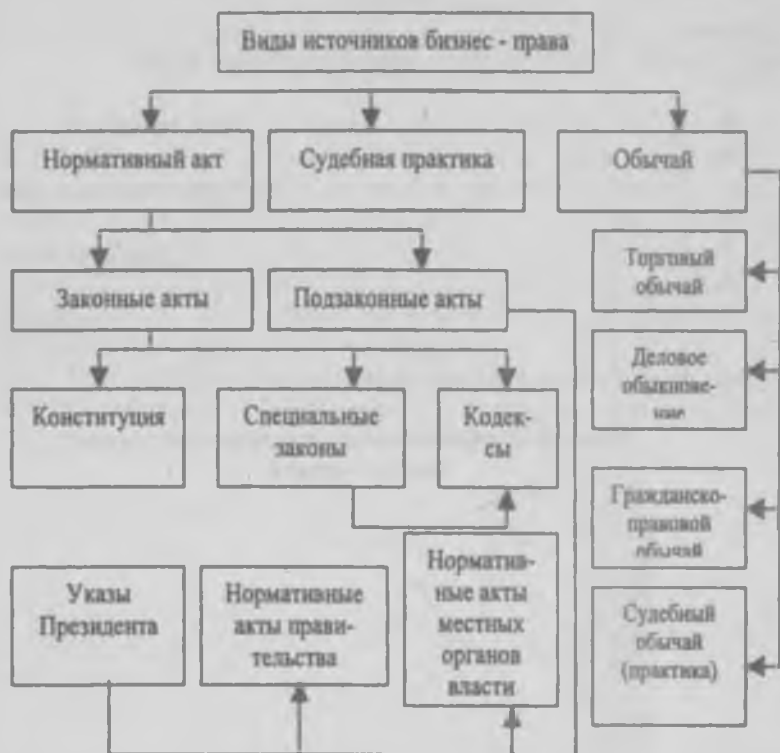


Рис. 1.2. Источники бизнес – права

Все виды источников бизнес – права в зависимости от их юридической силы (место акта, его значение, верховенство или подчиненность в отрасли) располагаются в виде следующей иерархической лестницы.

ЧАСТЬ ОБЩАЯ

1. Введение в бизнес-право.
2. Правоотношения в бизнес-праве:
 - субъекты правоотношений;
 - объекты правоотношения;
 - сделки.
3. Система контрактации экономической деятельности субъектов.
4. Банкротство (несостоятельность) субъектов.
5. Разгосударствление государственной собственности.
6. Правовое регулирование экономической деятельности субъектов.
7. Юридическая ответственность за правонарушения.
8. Защита имущественных прав и интересов субъектов.

ЧАСТЬ ОСОБЕННАЯ

9. Налоговое регулирование деятельности субъектов.
10. Правовое регулирование ценообразования.
11. Правовое регулирование сертификации и качества продукции (работ, услуг).
12. Правовое регулирование монополистической деятельности субъектов.
13. Правовое регулирование финансирования и инвестиционной деятельности субъектов.
14. Правовое регулирование расчетов и кредитования.
15. Правовое регулирование научно-технического сотрудничества и патентование.
16. Правовой механизм регулирования трудовых отношений в коллективе хозяйствующего субъекта.
17. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Под источником права понимается форма выражения государственной воли, заложенная в нормативно-правовом акте компетентного государственного органа власти и управления. Поэтому источниками бизнес-права признаются нормативно-правовые акты, в которых содержатся юридические нормы права, регулирующие общественные

отношения между хозяйствующими субъектами в их экономической деятельности

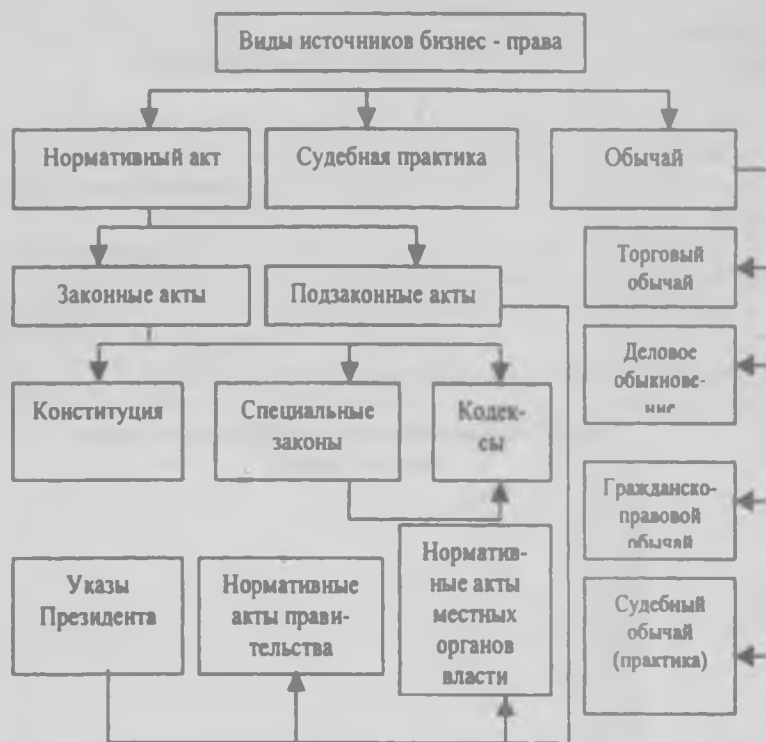


Рис. 1.2. Источники бизнес – права

Все виды источников бизнес – права в зависимости от их юридической силы (место акта, его значение, верховенство или подчиненность в отрасли) располагаются в виде следующей иерархической лестницы.

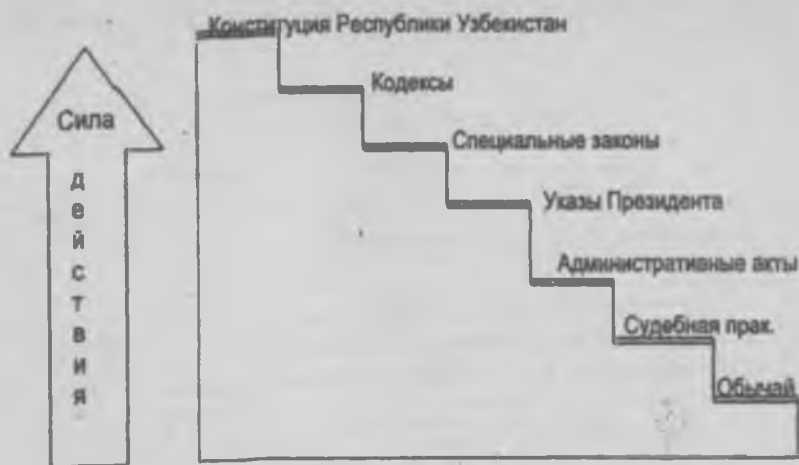


Рис. 1.3. Иерархическая лестница источников
бизнес – права

ГЛАВА 2 ПРАВООТНОШЕНИЯ В БИЗНЕС-ПРАВЕ

2.1. ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ

Правоотношение является одной из центральных категорий в юриспруденции, под которой понимается отношение, урегулированное юридической нормой, участники которого обладают взаимными правами и обязанностями и реализуют их в целях удовлетворения своих потребностей и интересов в особом порядке, гарантированном и охраняемом государством в лице его органов. Под правоотношением понимается юридическая норма в действии, в основе которой лежит юридический факт (фактический состав).

Лица, обладающими правами называются управомоченными, а несущие обязанности – обязанными. Структура правоотношения представлена на рис. 2.1.

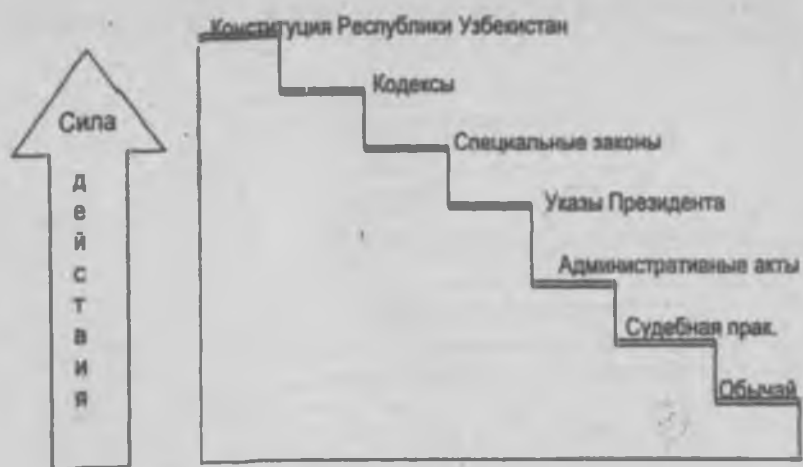


Рис. 1.3. Иерархическая лестница источников бизнес – права

ГЛАВА 2 ПРАВООТНОШЕНИЯ В БИЗНЕС-ПРАВЕ

2.1. ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ

Правоотношение является одной из центральных категорий в юриспруденции, под которой понимается отношение, урегулированное юридической нормой, участники которого обладают взаимными правами и обязанностями и реализуют их в целях удовлетворения своих потребностей и интересов в особом порядке, гарантированном и охраняемом государством в лице его органов. Под правоотношением понимается юридическая норма в действии, в основе которой лежит юридический факт (фактический состав).

Лица, обладающими правами называются управомоченными, а несущие обязанности — обязанными. Структура правоотношения представлена на рис. 2.1.

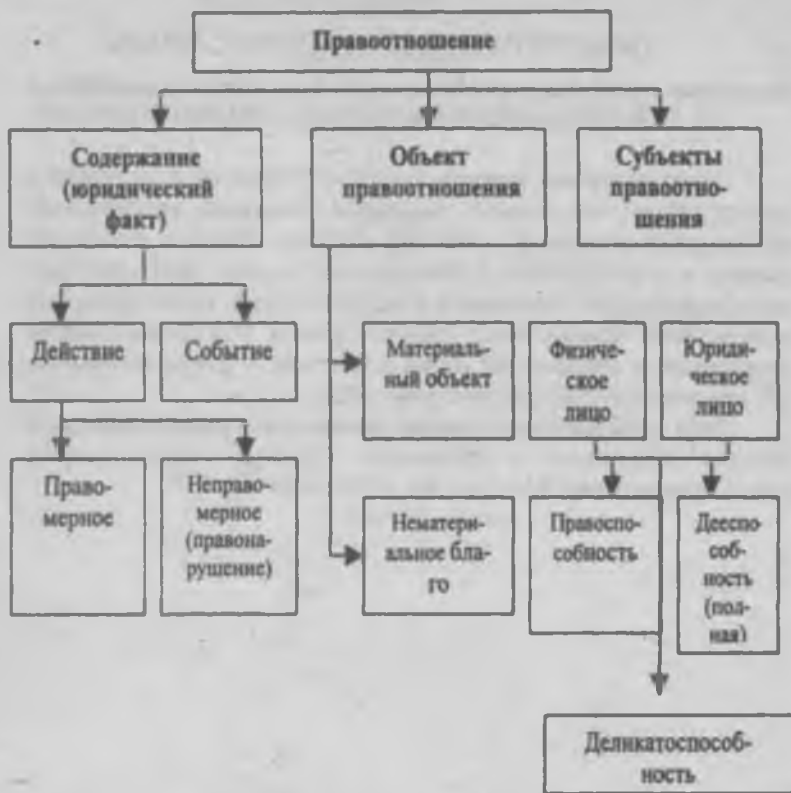


Рис. 2.1. Структура правоотношений

Правоотношения служат средством перевода общих установлений юридической нормы (объективного права) в конкретные субъективные права и обязанности сторон (субъектов) правоотношений. Специфика правоотношений состоит в том, что с их возникновением для одних лиц (управомоченных) открывается предусмотренная юридическими нормами и обеспечиваемая государством возможность использовать в своих интересах и целях поведение других лиц (обязанных), для которых соответствующее поведение становится обще-

ственно необходимым. Поэтому правоотношение – это законоотношение.

Правоотношения выполняют следующие функции:

- определяют круг субъектов, на которых в конкретных ситуациях распространяется действие конкретных юридических норм;
- индивидуализируют поведение конкретных субъектов путем конкретизации юридических норм, имеющих абстрактный или обобщающий характер;
- выступают необходимым условием приведения в действие в случае необходимости юридических средств защиты субъективных прав и юридических обязанностей

Правоотношения в рамках отраслей систем права и законодательства делятся на материально-правовые и процессуальные. Материальные правоотношения возникают на основе норм материального права и предоставляют субъектам их права и обязанности, а процессуальные – на основе процессуальных норм и носят организационный управленческий характер, то есть предусматривают процедуру реализации прав и обязанностей субъектов.

Соответственно основным юридическим функциям права выделяются в регулятивные и охранительные правоотношения. Регулятивные правоотношения создают в деятельности субъектов определенный правопорядок, отступление от которого влечет правонарушение. Охранительные – осуществляют защиту нормального порядка отношений в деятельности субъектов и в случае необходимости проводят наказание правонарушителя (уголовная ответственность, возмещение материального ущерба и т.д.).

Регулятивные правоотношения бывают двух видов: активные и пассивные. Первый вид выражает динамическую функцию права и складывается посредством обязывающих норм. Второй вид выражает статистическую функцию права и складывается на основе запрещающих и уполномочивающих норм права.

В юридической литературе существует также деление правоотношений на абсолютные и относительные, основу которых составляет способ индивидуализации субъектов правоотношения.

2.2. УЧАСТНИКИ ПРАВООТНОШЕНИЙ

Необходимо различать понятия «субъект права» и «субъект правоотношения». Субъекты права определяются в нормах права общим (родовым) признаком (например, государство, организации и т.д.) и в течение длительного времени могут не вступать ни с кем в правоотношения, например, инновационные и хозяйственные отношения.

Субъект правоотношения всегда конкретен. Субъекты правоотношения – это конкретные участники, стороны правового отношения, обладающие взаимными правами и обязанностями.

Субъекты права могут быть субъектами правоотношения, если имеются три условия:

Правовая норма предусматривает права и (или) обязанности субъекта в правоотношении.

Наличие правоспособности и дееспособности субъекта.

Имеется основание возникновения, изменения и прекращения правоотношения (юридический факт).

Многочисленные и разнообразные по своему составу субъекты правоотношений могут быть разделены на индивидуальные и коллективные. К индивидуальным субъектам относятся физические лица, а коллективным – государственно-территориальные образования и организации.

Возможность того ли иного субъекта быть участником правоотношения определяется его правосубъектностью, то есть способностью быть субъектом права.

Объем правосубъектности субъектов права различен. Для индивидуальных субъектов он в основном зависит от возраста физического лица, его гражданства и состояния душевного здоровья. С 18 лет у физического лица возникает пассивное избирательное право и право на вступление в брак, с 14 лет – обязанность нести ответственность за совершение наиболее опасных, а с 16 лет – всех преступлений и т.п.

Физические лица – граждане государства обладают в основном большим объемом прав в политической сфере по сравнению с иностранцами. Лица, страдающие душевными заболеваниями в установленном законом порядке ограничиваются в правах (например, правом распоряжаться своей собственностью и т.п.). В определенной степени

правосубъектность физического лица зависит и от других обстоятельств — образования, пола и др.

Правосубъектность организации, осуществляющих производственную коммерческую и иную экономическую деятельность определяется статусом юридического лица. Объем этого статуса зависит от целей создания юридического лица.

Различают три вида правосубъектности: общая (абстрактная, то есть субъектом права вообще), отраслевая (способность быть субъектом права соответствующей правовой отрасли) и специальная (способность быть субъектом определенной группы общественных отношений в рамках конкретной отрасли права).

Общей правосубъектностью обладают все субъекты государства. Исключение составляют лишь те субъекты, которым присущи неизменные (например, пол) или необратимые (например, возраст) обстоятельства.

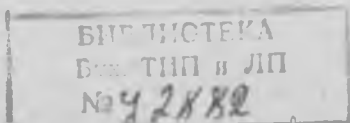
Отраслевой и специальной правосубъектностью обладают не все субъекты. Так субъектом уголовно-правовых отношений могут быть только физические лица, но не юридические лица, а субъектом отношений ответственности за должностные преступления — только должностные лица юридического лица.

Правоспособность и дееспособность субъекта разделяются только в гражданском праве, согласно которому гражданская правоспособность возникает с момента рождения физического лица, а дееспособность появляется позднее, с возрастом — ограниченной с 14 и полная с 18 лет. В других же правовых отраслях правоспособность и дееспособность неразрывны и образуют единую праводеспособность: или физическое лицо обладает определенным правом, оно всегда может реализовать его самостоятельно.

Наступление праводеспособности юридического лица наступает с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Основную долю субъектов бизнес — права составляют юридические лица, представляющие собой искусственно созданное образование, которое может самостоятельно от своего имени участвовать в имущественном обороте, приобретать гражданские права и обязанности. Признаки юридического лица представлены на рис. 2.2.

Правоспособность юридического лица реализуется через органы его управления — физическое лицо (лица), действия которого рассматриваются как действия самого юридического лица (например,



директор подписавший договор от имени юридического лица, приобретает права и обязанности для юридических лиц).

Вид и число органов управления зависят от вида юридического лица, а именно – от его организационно-правовой формы, под которой понимается совокупность юридических норм, регулирующих отношения между партнерами данного юридического лица, а также отношения этого юридического лица с другими хозяйствующими субъектами. Так, юридическое лицо может управляться единоличным лицом (унитарное предприятие), всеми членами (полное товарищество) или органами управления (всеми или частичным) – в акционерном обществе, производственном кооперативе, обществе с ограниченной или дополнительной ответственностью.

Виды и сравнительная характеристика организационно-правовых форм субъектов бизнес – права представлены в таблице 2.1.

Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (ст. 39 ГК Республики Узбекистан).

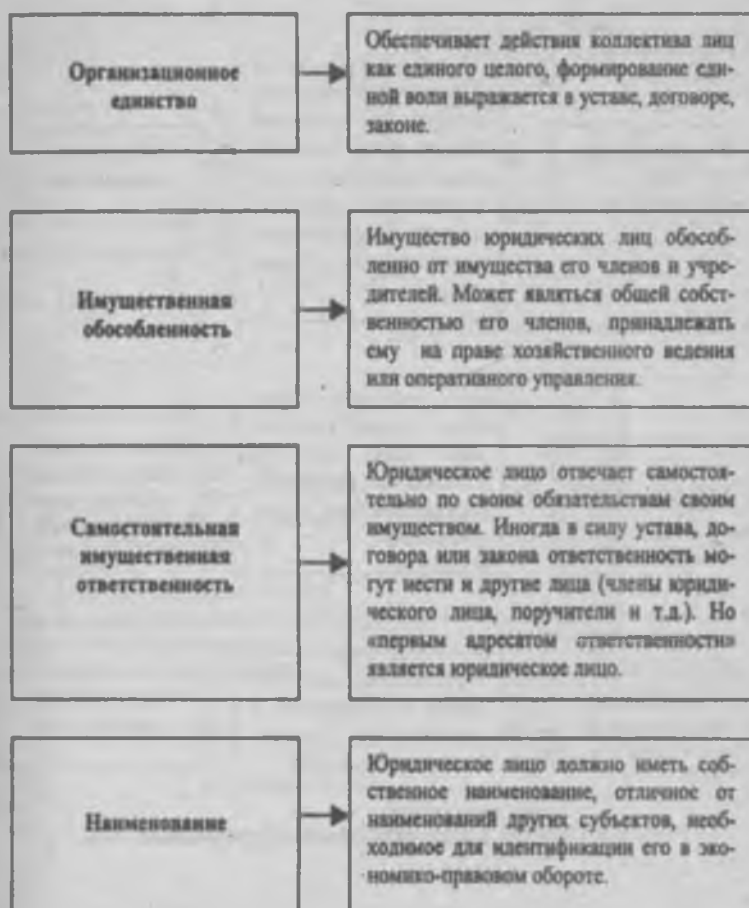


Рис. 2.2. Признаки юридического лица

Способы возникновения юридических лиц представлены на рис. 2.3., а порядок и способы прекращения их деятельности представлены на рис. 2.4.

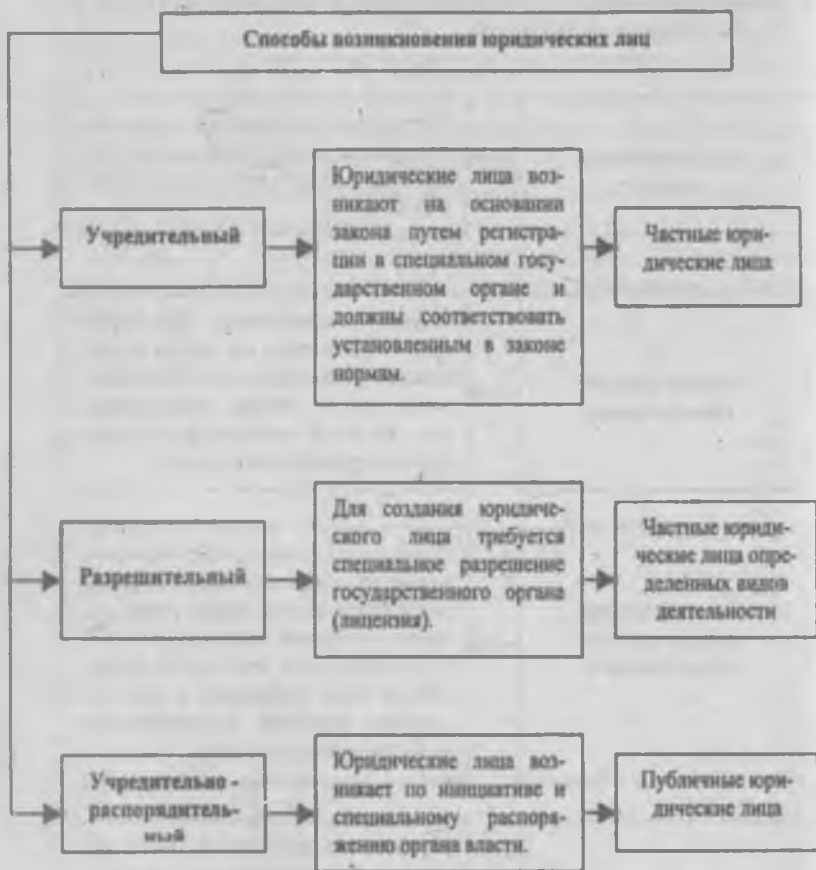
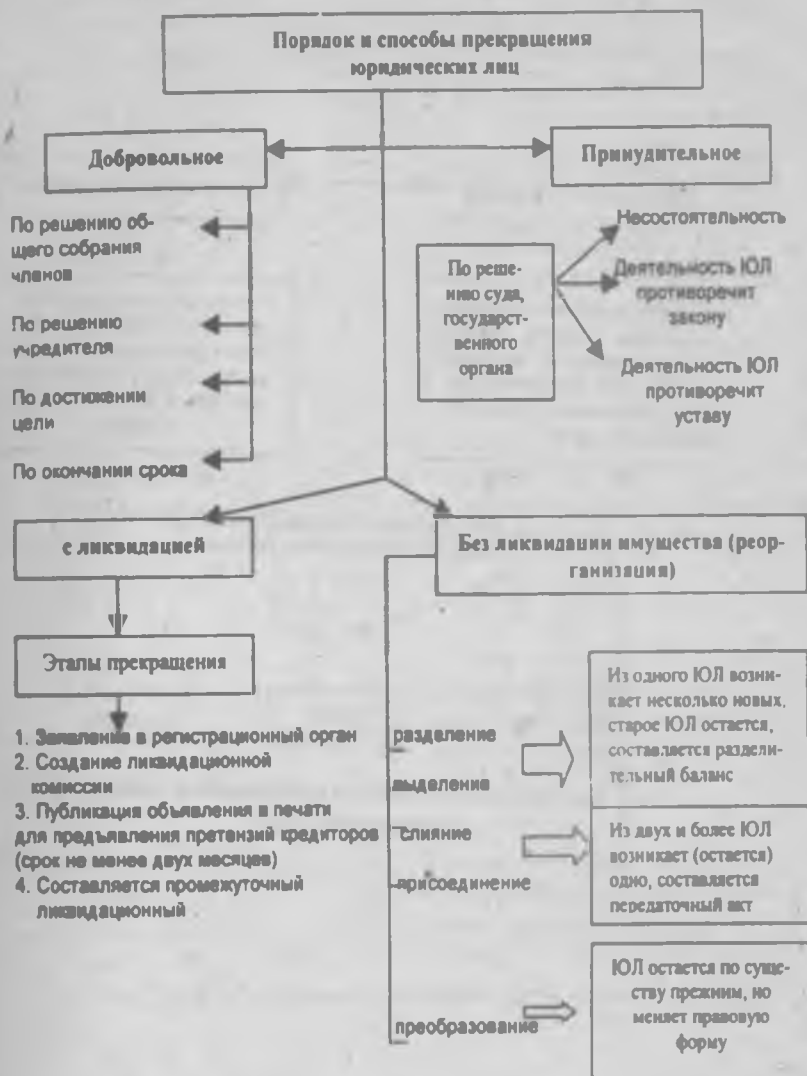


Рис. 2.3. Способы возникновения юридических лиц



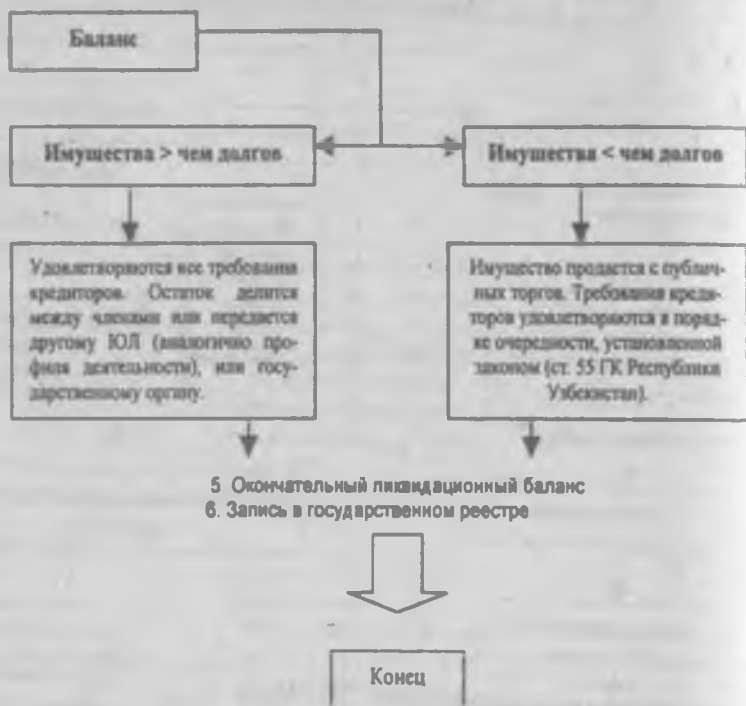


Рис. 2.4. Порядок и способы прекращения деятельности юридических лиц

Виды органов управления юридическим лицом

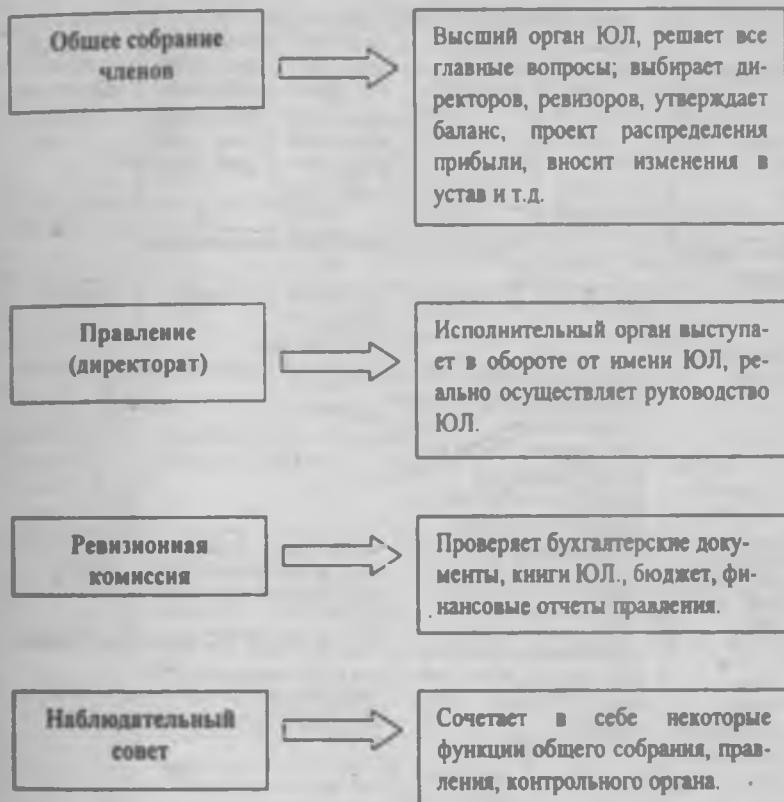


Рис. 2.5. Виды органов управления юридическим лицом

Таблица 2.1.

Сравнительная характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций

Признаки	Организационно-правовые формы коммерческих организаций				
	Полное товарищество (ПТ)	Товарищество на вере (ТВ)	Общество с ограниченной (дополнительной) ответственностью (ООО, ОДО)	Акционерное общество открытого (закрытого) типа (ОАО, ЗАО)	Производственный кооператив (ПК)
1	2	3	4	5	6
Кем учреждается	Гражданами и (или) юридическими лицами				
Правовой статус	Договорное	Договорное	Договорное и уставное	Уставное	Уставное
	Юридическое лицо				
	Должно иметь фирменное наименование с указанием организационно-правовой формы организации В наименовании должны присутствовать имена всех полных товарищей либо одного или несколько со словами «и компания».				
Минимальное количество участников	Не менее двух лиц		Может одно физическое лицо, кроме организаций с единственным собственником.		Не менее пяти лиц
Право управления деятельностью.	Оперативной и стратегической деятельностью занимаются только полные товарищи		Стратегической деятельностью – собрание участников (акционеров). Оперативной деятельностью – исполнительный орган организации		
		Члены-вкладчики только при наличии доверенности			
Количество голосов у одного участника	Полные товарищи – один голос		Определяется долей вклада в уставный капитал	Определяется количеством голосующих акций у участника.	Определяется долей вклада в уставный капитал
		Члены-вкладчики права голоса не имеют			

Источники формирования имущества	1. Вклады участников	1. Вклады участников	1. Вклады участников	1 Средства от продажи акций	1. Вклады участников
	2. Полученные доходы от деятельности организации 3. Кредиты и займы от других организаций				
Право собственности	Имущество организации принадлежит его участникам на праве общей долевой собственности				
Ответственность по обязательствам	Полные товарищи несут субсидиарную ответственность		1. Участники ООН несут ответственность в пределах вклада. 2. Участники ОДО несут субсидиарную ответственность	Администраторы несут ответственность в пределах пакета принадлежащих им акций. АО не отвечает по имущественным обязательствам акционеров	Участники несут субсидиарную ответственность
		Вкладчики несут ответственность в пределах вклада ТВ не отвечает по имущественным обязательствам вкладчиков			
Порядок распределения прибыли и убытков	Пропорционально долям в уставном капитале		В соответствии с решением собрания участников	В соответствии с решением собрания акционеров	В соответствии с решением собрания участников
Выбытие участников	Полные товарищи 1. Без указания срока учреждения – заявления не менее чем за шесть месяцев; 2. Со сроком – только по уважительной причине Правопреемник полного товарища может вступить в товарищество только с согласия других участников		Участник имеет право в любое время выйти из состава организации независимо от согласия других участников		
		Член вкладчик может выйти только по окончании финансового года			

2.3. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ОБЪЕКТОВ ПРАВООТНОШЕНИЙ

В юриспруденции термин «объект» (от лат. – предмет) имеет свой специфический смысл в отличие от философского толкования (это то, что противостоит субъекту в его предметно-практической и познавательной деятельности). Объект правоотношений – это то, по поводу чего возникает, существует само правовое отношение. Объекты правоотношений – это предметы и явления материального и нематериального мира, которые могут служить средствами удовлетворения тех или иных потребностей субъектов правовых отношений:

К объектам предпринимательских правоотношений в бизнес - праве относятся (ст. 81 ГК Республики Узбекистан):

а) вещи, составляющие объект права собственности в том числе имущественные права;

б) работа и услуги, то есть действия или результаты выполненной работы;

в) информация (ст. 1095 ГК Республики Узбекистан);

г) результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них ((интеллектуальная собственность) ст. 1031 ГК Республик Узбекистан);

д) нематериальные блага (ст. 97-100 ГК Республики Узбекистан).

Все объекты предпринимательских правоотношений в бизнес – праве делятся на два основных вида: материальные и нематериальные.

Материальные объекты – вещи, предметы материального мира или «телесные». По терминологии английского права – «вещи во владении».

Нематериальные объекты – «бестелесные» не имеющие физической субстанции. В соответствии с терминологией английского права – «вещи в действии».

2.4. ЮРИДИЧЕСКАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ И ИХ ОСОБЕННОСТИ

Субъекты предпринимательских правоотношений имеют в своем оперативной управлении или хозяйственном ведении различные материальные и нематериальные объекты – это здания, сооружения, оборудование, машины, земельные участки, деньги, ценные бумаги, различные имущественные права, промышленные образцы, товарные знаки, «ноу-хау», торговые секреты, фирменные наименования, иные вещи, используемые в производственном процессе и в инновационной деятельности. Все эти объекты подразделяются на различные части, подчиняющиеся неодинаковому правовому режиму.

Правовой режим устанавливается в отношении отдельных видов материальных и нематериальных объектов, выделяемых в практике по следующим двум признакам: юридическому и экономическому.

Юридическая классификация объектов правоотношений в бизнес – праве представлена в табл. 2.2.

Таблица 2.2.
Юридическая классификация объектов правоотношений

1. Материальные объекты правоотношений	
1.1. Движимые – недвижимые объекты	
Понятие	Правовое значение
Недвижимые объекты – это земля и все, что крепко с ней связано, а также вещи, подлежащие госрегистрации (воздушные, водные суда и космические объекты). Свойства недвижимого объекта: - всегда неизменяемый, индивидуально определен; - непотребляемый или имеет длительный срок пользования. Движимые объекты – это вещи, которые могут следовать за собственником.	1. Вещное право на чужой объект связано, в основном, с недвижимым объектом. 2. Права на недвижимый объект носят, в основном, длительный характер 3. Переход права на недвижимый объект производится с соблюдением особых формальностей (письменная форма сделки, нотариальное удостоверение, госрегистрация, лицензия).
1.2. Заменяемые – незаменяемые объекты	

Заменяемые объекты – это вещи, определенные родовыми признаками. Не уничтожаются в процессе производства. Незаменяемые объекты – это вещи, определенные индивидуальными признаками.	1. Объектом вещного права может быть только незаменимый объект. 2. Гибель незаменимого объекта прекращает связанное с ним обязательство, а заменимого – не прекращает обязательство.
1.3. Делимые – неделимые объекты	
Делимый объект – это вещь, которая может быть разделена без утраты своей сущности, свойств и назначения. Неделимый объект – это вещь, которая не может быть разделена без утраты своей сущности	1. Обязательство, объектом которого является делимая вещь, может исполняться по частям 2. Имеет значение при установлении права собственности нескольких лиц на один объект.
1.4. Главные – придаточные объекты	
Главный объект – это вещь, которая имеет самостоятельное значение, независимо от других объектов. Придаточный объект – это вещь, которая служит главному объекту и сама по себе значения не имеет (принадлежность главного объекта)	1. Придаточный объект, как правило, разделяет судьбу главного объекта 2. Объектом обязательства является, в основном, главная вещь
1.5. Простые – сложные объекты	
Простой объект – это вещь, которая определяется однородными признаками и назначением. Сложный объект – это совокупность разнородных простых вещей, допускающих самостоятельное существование для единой цели субъекта.	Сделка, объектом которой является сложная вещь, распространяет свое действие на все простые вещи.
1.6. Потребляемые – непотребляемые объекты	
Потребляемые объекты – это вещи, которые уничтожаются в	Предметом некоторых видов сделок (суды, найма, аренды, ли-

процессе их использования. Непотребляемые объекты – это вещи, которые вообще не уничтожаются в процессе их использования или допускают длительное использование с сохранением назначения.	зинга и др.) могут быть только непотребляемые объекты.
2. Нематериальные объекты	
Вид объекта	Содержание объекта
2.1. Имущественные права на объект	1. Требовать выплаты определенной суммы денег, выдачи товара и т.д. 2. Деньги (валюта) – по природе близки к вещам с определенными родовыми признаками. 3. Интеллектуальная собственность – права на использование результатов творческой деятельности субъекта
2.2. Нематериальные блага субъекта	1. Деловая репутация – сложившиеся на рынке мнения потребителей, конкурентов и других лиц о деловых качествах, достоинствах субъекта правоотношения. 2. Деловые связи – отношения с поставщиками, смежниками, покупателями, другими постоянными контрагентами, обеспечивающие успешное функционирование субъекта.
2.3. Информация	1. Незвестные и недопустимые знания третьим лицам (неопределенному кругу лиц). 2. Знания, составляющие имущественную ценность объекта (производственные, коммерческие и организационные секреты).

Экономическая классификация объектов правоотношения в бизнес - праве строится с позиций бухгалтерского учета. В этом случае применение правового режима объектов проявляется в установлении особых правил их учета, порядка отнесения их стоимости на себестоимость продукции и т.д. для реализации следующих целей:

- создание однотипного решения вопросов налогообложения;
- формирования единых институтов хозяйствования;
- ведения бухгалтерского учета в рамках субъекта по единым правилам с тем, чтобы контролировать исполнение субъектом обязательств перед государством.

В соответствии с законом Республики Узбекистан «О бухгалтерском учете» и «Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Республике Узбекистан», утвержденном Министерством финансов Республики Узбекистан, к объектам бухгалтерского учета относятся имущество, обязательства организации, хозяйственные операции, осуществляемые в результате хозяйственной деятельности субъекта права.

Из числа указанных объектов бухгалтерского учета применительно к бизнес-праву относится в основном только имущество, поскольку организация как субъект права признается имущественным комплексом, в состав которого входят все виды имущества, предназначенного для ее экономической деятельности. С позиции бухгалтерского учета под имуществом организации понимаются: основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения и производственные запасы.

Основные средства представляют собой совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда и действующих в натуральной форме в течение длительного времени в сфере производства. Все эти средства делятся на категории:

- земельные участки, находящиеся в собственности субъекта права;
- многолетние насаждения;
- внутрихозяйственные дброгои;
- здания и сооружения;
- передаточные устройства, рабочие и силовые машины и оборудования, измерительные и регулирующие устройства и приборы, вычислительная техника, транспортные средств-

ва, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности;

- капитальные вложения на улучшение земель (мелиоративные, осушительные, ирригационные и другие работы) и многолетние насаждения;
- капитальные вложения в арендованные здания, сооружения, оборудование и другие объекты, относящиеся к основным средствам.

Перечисленные категории основных средств относятся к двум объектам бизнес – права (ст. 81 ГК Республики Узбекистан):

- вещи – категории (1-5)
- работы и услуги – категории (6-7).

Основные средства, относящиеся к категориям (1-4), являются недвижимыми вещами, а к категории (5) – индивидуально определенными вещами.

Капитальные вложения (6-7) являются субъектами права (работами и услугами), если осуществляются по хозяйственным договорам, заключенным с юридическими и физическими (индивидуальными предприятиями) лицами.

В бухгалтерском учете к основным средствам мы имеем право отнести только те объекты, которые используются в качестве средств труда.

Бизнес-право не содержит понятия «нематериальные активы», однако имеются объекты правоотношения, которые являются частью нематериальных активов, как это определяется в бухгалтерской терминологии.

Среди них:

- интеллектуальная собственность;
- объекты авторского права;
- объекты индивидуализации юридического лица;
- служебная и коммерческая тайна;
- пользование природными ресурсами.

В соответствии с Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Республике Узбекистан к нематериальным активам, используемым в течение длительного периода (свыше одного года) в хозяйственной деятельности и приносящим доход, относятся права, возникающие из:

- авторских и иных договоров на произведения науки, литературы, искусства и объекты смежных прав, на программы для ЭВМ, базы данных и др.;
- патентов на изображения, промышленные образцы, селекционные достижения;
- свидетельств на полезные модели, товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование;
- прав на «ноу-хау» и др.

К нематериальным активам относятся права пользования земельными участками, природными ресурсами и организационные расходы.

Понятие «финансовые вложения» также не являются термином бизнес-право. Однако в качестве объектов правоотношения существуют такие, которые составляют обобщенное бухгалтерское понятие – финансовые вложения. К ним относятся:

- ценные бумаги;
- имущественное право – вклад в уставный капитал хозяйствующих субъектов;
- правовое положение кредитора в договоре займа;
- правовое положение о договоре о полном товариществе.

В соответствии с «Положением о бухгалтерском учете» и отчетности в Республике Узбекистан к финансовым вложениям относятся инвестиции организации в государственные ценные бумаги (облигации и другие долговые обязательства), ценные бумаги и уставные капиталы других организаций, а также предоставленные другим организациям займы. Относится к финансовым вложениям и стоимость передаваемого имущества участникам договора о полном товариществе, которые отражаются на балансе как краткосрочные или долгосрочные финансовые вложения в зависимости от срока, на который заключен договор.

В бизнес – праве производственные запасы классифицируются как движимые вещи. В бухгалтерском учете производственными запасами являются предметы труда, предназначенные для обработки, переработки или использования в производстве или для хозяйственных нужд, средства труда которые в соответствии с установленным порядком включаются в состав в обороте, как малоценные и быстроизнашивающиеся предметы.

В зависимости от роли, которые играют производственные запасы в процессе производства, их подразделяют на следующие группы:

- сырье и основные материалы;
- вспомогательные материалы;
- покупные полуфабрикаты;
- тара и тара – оборудование;
- малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

2.5. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ФАКТОВ

Юридический факт – это обстоятельство, с которым закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений субъекта.

Действия – это волевые акты поведения, поступки субъектов. В своей повседневной жизни субъекты совершают бесчисленное число актов поведения, но лишь с частью актов закон связывает наступление юридических последствий. Только эти акты поведения и будут действиями в юридическом смысле, то есть правовыми действиями.

Эти действия могут быть правомерными, то есть соответствующими правовым предписанием, не нарушающими их, и неправомерными, которые правовым требованиям не соответствуют и нарушают их.

Правомерные действия, в свою очередь подразделяются на юридические акты и юридические поступки.

Юридические акты – это действия, которые совершены с целью добиться конкретного результата (например, заключение сделки).

Юридические поступки – это действия, которые не преследуют правовых целей, но объективно, независимо от воли и намерений субъекта, порождают правовые последствия (например, изображение является актом творчества, но в результате возникают авторские права субъекта).

И юридические акты, и юридические поступки могут быть формальными (если для возникновения правовых последствий достаточно самих действий) и результативными (если правовые последствия порождаются не самими действиями, а их результатами).

Юридические последствия могут быть следствием и неправомерных действий, которые делятся на правонарушения (преступления и проступки) и объективно противоправные деяния. Различия между

ними в том, что правонарушение порождает, наряду с другими правоотношениями, отношения юридической ответственности (уголовной, административной или иной), а объективно противоправное деяние юридической ответственности не влечет.

Правовые события – это события, с которыми закон связывает определенные юридические последствия. В большинстве своем они представлены природными явлениями, которые не связаны с человеческим поведением: землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия, истечение определенного срока, достижение установленного законом возраста и т.п. Такие события называются абсолютными.

Но правовые события могут быть относительными, то есть вызванными поступками и действиями тех субъектов, которые не становятся участниками возникающего правоотношения.

Особое место среди юридических фактов занимают правовые состояния, то есть длящиеся (непрерывные или периодически возникающие) обстоятельства, отражающие положение субъекта в обществе, его отношения с другими субъектами. Правовые состояния могут быть результатом как правомерных или неправомерных действий, так и событий. Именно от тех или иных правовых состояний субъекта в решающей степени зависит его правосубъектность.

Нередко для возникновения (изменения или прекращения) правоотношения между субъектами требуется не один юридический факт, а сочетание нескольких таких фактов, которые относятся к различным классификационным группам. Такое сочетание называется юридическим составом.

2.6. ПОНЯТИЕ И СИСТЕМА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ДОГОВОРОВ

В условиях рыночной экономики договор служит основной правовой формой организации и регулирования экономических отношений между равноправными и независимыми хозяйствующими субъектами. В этой сфере применяется гражданско-правовой договор, представляющий собой соглашение сторон, направленное на установление, изменение или прекращение имущественных отношений.

Договор в экономической сфере выполняет следующие функции:

- 1. юридически закрепляет между субъектами экономические отношения, придает им характер обязательств, выполнение которых защищается силой закона;

- 2.- служит:
- средством выполнения реальных потребностей рынка в продукции;
- инструментом увязки объемов производства и потребления;
- базой для формирования производственной программы субъектов;
- 3. - не только юридически закрепляет взаимные обязательства сторон, но и определяет:
- порядок и способы их выполнения;
- устанавливает локальные правила поведения и систему контроля за их соблюдением;
- 4. предусматривает способы экономической защиты интересов участников договорных отношений на случай нарушения обязательств субъектами путем введения и применения системы имущественных санкций за конкретные нарушения.

Гражданским кодексом Республики Узбекистан (раздел 3 подраздел 2) предусмотрена система гражданско-правовых договоров, учитывающих особенности отдельных видов отношений, которые регламентируются соответствующими юридическими нормами. Из всей совокупности этих договоров применительно к бизнес - праву относятся только хозяйственные договора, нацеленные на регулирование экономической деятельности субъектов. Отличительные признаки хозяйственных договоров заключаются в следующем:

1. участниками договорных отношений являются только юридические лица и индивидуальные предприниматели;
2. характеризуются особым порядком заключения преддоговорных отношений;
3. регулируются действующим хозяйственным законодательством;
4. в своем основании несут плановый акт, обязательный для исполнения обеих сторон договора.

Отличия гражданско-правового договора от хозяйственного договора представлены на табл. 2.3.

Таблица 2.3.

**Отличия гражданско-правового договора от
хозяйственного договора**

Признак отличия	Гражданско-правовой договор	Хозяйственный договор
Субъект	Гражданин или юридическое лицо	Коммерческая организация или индивидуальный предприниматель
Объект	Товар, имущество, услуга, результаты творческой деятельности и т.д. (товары народного потребления)	Продукция производственно-технического назначения
Цель использования	Индивидуальное или общественное потребления (нужды)	Для использования в экономической деятельности
Применяемое законодательство	Гражданское законодательство	Специальное законодательство

Классификация видов хозяйственных договоров представлена на рис. 2.6, сравнительная характеристика основных видов договоров – в табл. 2.4., а основные принципы построения системы хозяйственных договоров – на рис. 2.7. Законность и действительность хозяйственных договоров в бизнес – праве оцениваются, исходя из норм гражданского законодательства о действительности сделок.

Договор правомерен и приобретает юридическую силу при соблюдении следующих требований:

Договор – это соглашение двух или нескольких хозяйствующих субъектов об установлении, изменении или прекращении имущественных прав и обязанностей.

От характера юридических последствий

Предварительный – это договор, который порождает для его сторон обязательство заключить окончательный договор в будущем и на каких существенных условиях

Окончательный – это договор, в котором каждая из сторон наделяется правами и обязанностями, направленными на достижение их целей, и определяются все существенные условия.

От формы представления

Формальный – это договор, для заключения которого требуется оформление в предписанной законной форме.

От формы заполнения

Формулярный (типовой) – это договор, который разработан центральным экономическим ведомством государства под типовые виды деятельности субъекта.

Универсальный – это типовый вид договора, адаптированный к реальным производственным условиям хозяйствующего субъекта

Специальный – это договор, разрабатываемый самим хозяйствующим субъектом под вид деятельности, который не регламентирован типовым договором

От количества участников договорных отношений

Двусторонний – это договор, в котором задействованы только два участника договорных отношений

Многосторонний – это договор, в котором задействовано более двух участников договорных отношений

От характера исполнения по обязательствам

Возмездный – это договор, в котором за принятое на себя обязательство должник получает определенное материальное или иное благо (вознаграждение)

Безвозмездный – это договор, в котором должник ничего не получает взамен за свое обязательство

От условий приобретения юридической силы

Безусловный – это договор, действия которого (вступление в силу или прекращение) не зависят от каких-либо внешних факторов.

Условный – это договор, действия которого (вступление в силу или прекращение) зависят от внешнего фактора.

Под отлагательным условием – это договор, вступление в силу которого зависит от наступления того или иного факта, причем сторонам неизвестно, наступит он или нет.

Под отменятельным условием – это договор, который прекращает свое действие в случае наступления того или иного факта

От перехода прав и обязанностей

В пользу сторон договора – это договор, в котором права и обязанности, выгоды и потери получают договаривающиеся стороны.

В пользу третьих лиц – это договор, в котором право требовать исполнения обязательств от должника приобретает третье лицо

От содержания отношений и распределения между сторонами прав и обязанностей

Односторонний – это договор, который создает для одной стороны только права, а для другой – обязанности.

Двусторонний – это договор, в котором у каждой стороны возникают определенные права и обязанности.

Синаллагматический – это договор, в котором права и обязанности сторон взаимно уравновешены.

Неполный (случайный) – это договор, в котором права и обязанности сторон неравноценны или могут возникнуть у одной из сторон при наступлении какого-либо обстоятель-

От самостоятельности или зависимости

Главный – это самостоятельный, независимый от других договоров и отношений.

Дополнительный – это договор, который зависит от другого (главного) договора и разделяет его юридическую судьбу.

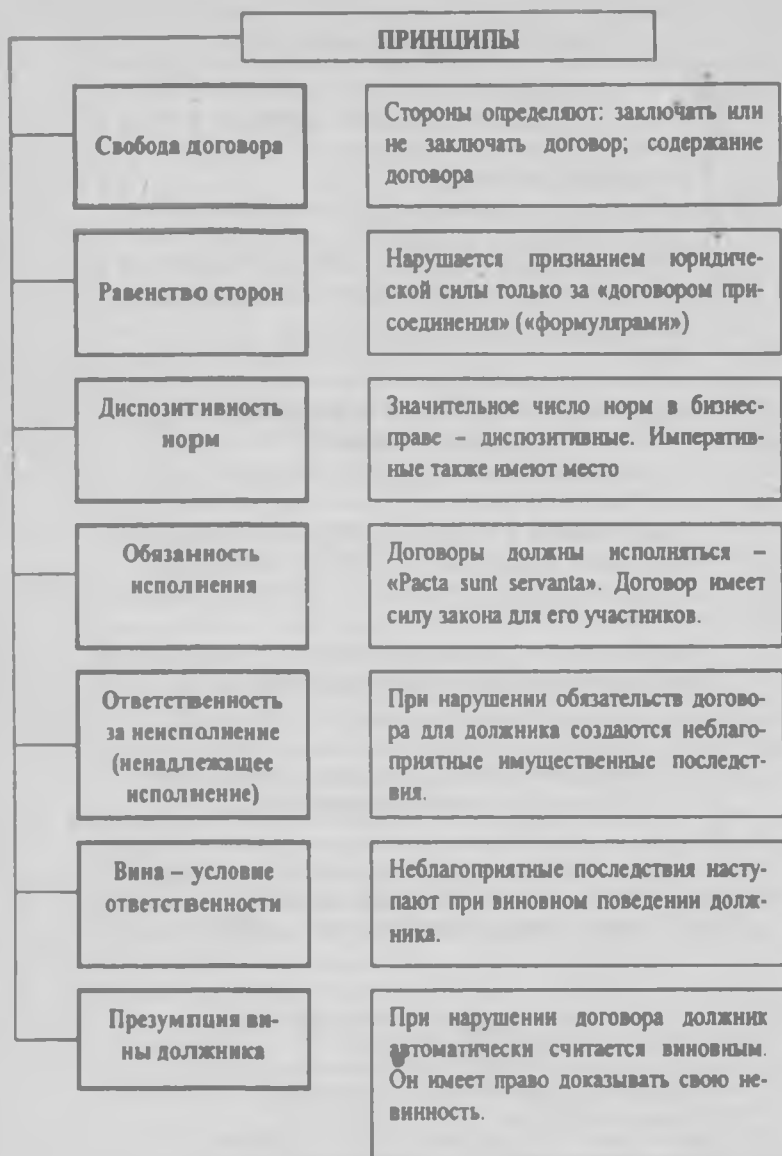


Рис. 2.7. Принципы формирования системы хозяйственных договоров в бизнес – праве

1. если каждая из сторон имеет статус субъекта договорных отношений (право юридического лица – у предприятий, полная гражданская дееспособность – у индивидуальных предпринимателей);
2. юридическое лицо действует в рамках специальной (уставной, договорной) правоспособности, а физическое лицо, подписавшее от его имени договор, – в рамках предоставленных ему полномочий (уставом, договором, по доверенности);
3. соблюдены нормы законодательства, при которых договор считается заключенным (наличие существенных условий договора);
4. отсутствуют условия, нарушающие прямые запреты закона;
5. при согласовании условий договора соблюдены императивные нормы законодательства (нормы по качеству продукции, правила техники безопасности, экологические нормы).

При несоблюдении указанных требований договор, в зависимости от характера нарушения, признается незаключенным либо недействительным.

Договор считается заключенным, когда между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным его условиям. К ним относятся:

- условия о предмете договора;
- условия, которые признаны законодательством существенными или необходимыми для договоров данного вида;
- условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

По многим видам обязательств круг необходимых (существенных) условий договоров определяется регулирующими их нормативными актами: Положением о поставках, Правилами о договорах подряда, основами законодательства об аренде и др. Схема договорных отношений между хозяйствующими субъектами представлена на рис. 2.8.

Таблица 2.4
Система основных хозяйственных договоров

№	Вид договора	Стороны договора	Предмет договора	Существенные условия договора	Форма договора	Последствия несоблюдения формы договора	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Купля-продажа	1. Продавец (юридическое или физическое лицо), при необходимости - лицензия 2. Покупатель (юридическое лицо или физическое)	Передача вещи (товара) в собственность взамен оплаты (цены)	Наименование и количество товара	1. Простая письменная 2. Устная	Лишает права в случае спора ссылаться как на свидетельские показания	
2	Меню	1. Продавец 2. Покупатель В обоих случаях юридическое и (или) физическое лицо	Передача товара в собственность взамен на равноценный	1. Для недвижимого имущества			
				Наименование и стоимость имущества	Простая письменная с регистрацией Государственным реестре	Влечет недействительность договора	
				2. Для движимого имущества			
				Наименование и количество обмениваемого имущества	Простая письменная	Аналогично, как в договоре (1)	
3	Дарение	1. Даритель 2. Одаряемый В обоих случаях юридическое и (или) физическое лицо	Безвозмездная передача вещи в собственность	Наименование предмета дарения	1. Для движимого имущества		
					Простая письменная (если даритель - юридическое лицо, то стоимость дара выше 5 ММӨТ))	Аналогично, как в договоре (1)	
					2. Устная		
					2. Для недвижимого имущества		
					Простая письменная		
					с регистрацией в Государственном реестре	Влечет недействительность договора	

4	Аренда	1. Арендатор 2. Арендодатель В обоих случаях юридическое и (или) физическое лицо	Предоставление имущества за плату во временное владение или во временное пользование	Наименование объектов	1 Для движимого имущества	
					Простая письменная	Аналогично как в договоре (1)
					2 Для недвижимого имущества	
5	Подряд	1. Подрядчик (юридическое или физическое лицо) 2. Заказчик (юридическое или физическое лицо)	Выполнение работы и ее сдача за оплату	1. Задание на работу 2. Сроки начала и окончания работы	Простая письменная	Как с договора (1)
					2. Устная	
6	Займ	1. Займщик 2. Займодавец В обоих случаях юридическое или физическое лицо	Передача в собственность вещи на возвратной основе с уплатой процента по займу	1. Наименование и количество объекта займа 2. Срок займа	Простая письменная	Как в договоре (1)
7	Кредит	1. Кредитор (лицензированная кредитная организация) 2. Займщик	Предоставление в собственность денег на возвратной основе с уплатой процента по кредиту	1. Размер предоставляемых денег 2. Срок предоставления и возврата кредита	Простая письменная	Как в договоре (1)
8	Банковский счет	1. Банк на основе лицензии 2. Клиент (юридическое или физическое лицо)	Приним и зачисление на счет денег. Выполнение операций по счету	1. Вид открываемого счета 2. Перечень операций	Простая письменная	Как в договоре (1)
9	Поручение	1. Доверенный 2. Доверитель В обоих случаях юридическое или физическое лицо	Совершение юридических действий от имени и за счет доверителя за вознаграждение	Состав юридических действий	Простая письменная	Как в договоре (1)
10	Комиссия	1. Комитет (юридическое или физическое лицо)	Совершение сделок за вознаграждение от своего	Состав сделок	Простая письменная	Как в договоре (1)

		2. Комиссионер (юридическое или физическое лицо), при необходимости лицензия	имени, но за счет коммента			
11	Простое товарищество	Товарищи (коммерческие юридические лица и индивидуальные предприниматели)	Объединение капиталов для совместной деятельности без образования юридического лица для извлечения прибыли или достижения иной цели	1. Виды участников 2. Предмет и цель совместной деятельности	Простая письменная	Как в договоре (1)

ГЛАВА 3

БАНКРОТСТВО (НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ) ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

3.1. ПРИЗНАКИ БАНКРОТСТВА СУБЪЕКТА

Когда хозяйствующий субъект не способен удовлетворить требования своих кредиторов по оплате продукции, в т.ч. обеспечить своевременные обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, в связи с превышением его обязательств над имуществом или в связи с неудовлетворительной структурой баланса субъект может быть признан банкротом. Фактически хозяйствующий субъект становится банкротом только после решения хозяйственного суда о его несостоятельности как должника и неспособности расплатиться с кредитором. Основанием для обращения в хозяйственный суд по поводу признания субъекта — должника неплатежеспособным, являются следующие обстоятельства (в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О банкротстве»).

- хозяйствующий субъект не обеспечивает выполнение требований кредиторов в течение трех месяцев со дня наступления сроков их исполнения (ст. 3. Республики Узбекистан).

Перед признанием хозяйствующего субъекта как банкрота существует претензионный порядок, представляющий собой специальную досудебную процедуру, согласно которой кредитор до обращения в хозяйственный суд должен направить должнику извещение с уведомлением о вручении.

Только после получения уведомления о вручении извещения субъекту — должнику, но не ранее семи дней, кредитор вправе обратиться в хозяйственный суд с заявлением о возбуждении производства по делу.

Основанием для возбуждения производства в хозяйственном суде по делу о банкротстве субъекта служит заявление, которое подается (ст. 5 Республик Узбекистан).

- должником на основании решения его собственника (или органа, который вправе принять такое решение в соответствии с учредительными документами) и не может быть отозвано;

		2. Комиссионер (юридическое или физическое лицо), при необходимости лицензия	имени, но за счет комм-тента			
11	Простое товарищество	Товарищи (коммерческие юридические лица и индивидуальные предприниматели)	Объединение капиталов для совместной деятельности без образования юридического лица для извлечения прибыли или достижения иной цели	1. Виды участия 2. Предмет и цель совместной деятельности	Простая письменная	Как в договоре (1)

ГЛАВА 3

БАНКРОТСТВО (НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ) ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

3.1. ПРИЗНАКИ БАНКРОТСТВА СУБЪЕКТА

Когда хозяйствующий субъект не способен удовлетворить требования своих кредиторов по оплате продукции, в т.ч. обеспечить своевременные обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, в связи с превышением его обязательств над имуществом или в связи с неудовлетворительной структурой баланса субъект может быть признан банкротом. Фактически хозяйствующий субъект становится банкротом только после решения хозяйственного суда о его несостоятельности как должника и неспособности расплатиться с кредитором. Основанием для обращения в хозяйственный суд по поводу признания субъекта – должника неплатежеспособным, являются следующие обстоятельства (в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О банкротстве»).

- хозяйствующий субъект не обеспечивает выполнение требований кредиторов в течение трех месяцев со дня наступления сроков их исполнения (ст. 3. Республики Узбекистан).

Перед признанием хозяйствующего субъекта как банкрота существует претензионный порядок, представляющий собой специальную досудебную процедуру, согласно которой кредитор до обращения в хозяйственный суд должен направить должнику извещение с уведомлением о вручении.

Только после получения уведомления о вручении извещения субъекту – должнику, но не ранее семи дней, кредитор вправе обратиться в хозяйственный суд с заявлением о возбуждении производства по делу.

Основанием для возбуждения производства в хозяйственном суде по делу о банкротстве субъекта служит заявление, которое подается (ст. 5 Республик Узбекистан).

- должником на основании решения его собственника (или органа, который вправе принять такое решение в соответствии с учредительными документами) и не может быть отозвано;

- кредитором или кредиторами (в заявлении может содержаться ходатайство о введении внешнего управления имуществом должника или санации);
- прокурором;

Следует отметить, что поданные заявления во втором и третьем случаях могут быть отозваны до возбуждения хозяйственным судом производства по делу.

В хозяйственном суде на любом этапе производства по делу между субъектом – должником и кредитором может быть заключено мировое соглашение относительно отсрочки и (или) рассрочки причитающихся платежей.

Институт банкротства является самым жестким основанием прекращения деятельности хозяйствующего субъекта и поэтому требует особого правового регулирования, так как затрагивает интересы не только собственника имущества, но и трудового коллектива, кредиторов, партнеров и других заинтересованных лиц. Поэтому до прекращения деятельности хозяйствующего субъекта по банкротству принимаются определенные меры по оздоровлению его финансового положения. Но, если эти меры не дают нужного результата, такой субъект подлежит ликвидации.

3.2. РЕОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТА – ДОЛЖНИКА

Реорганизационные процедуры – это процедуры, направленные на поддержание деятельности и оздоровление хозяйствующего субъекта должника с целью недопущения его ликвидации. Данные процедуры включают внешнее управление имуществом субъекта – должника и санацию. Они проводятся на основании ходатайства, подаваемого в хозяйственный суд самим субъектом – должником, а также кредитором. Следует отметить, что ходатайство может быть подано в хозяйственный суд до принятия им решения или содержаться в самом подаваемом заявлении.

Главная задача реорганизационной процедуры – вывести хозяйствующий субъект из неплатежеспособного состояния и обеспечить его нормальное функционирование.

Внешнее управление имуществом субъекта – должника – это реорганизационная процедура, направленная на продолжение деятельности хозяйствующего субъекта и осуществляемая путем пере-

дачи функций по управлению субъектом-должником арбитражному управляющему.

Основание для назначения является наличие реальной возможности восстановить платежеспособность субъекта – должника путем реализации части его имущества и осуществления других организационных и экономических мероприятий.

Продолжительность проведения внешнего управления имуществом вводится на срок от 12 до 24 месяцев, если иное не предусмотрено настоящим законом.

По ходатайству собрания кредиторов, решения государственного органа по делам о банкротстве или заявления внешнего управляющего установленный срок внешнего управления может быть сокращен или продлен хозяйственным судом:

- на весь период вводится мораторий на удовлетворение требований кредиторов к субъекту-должнику.

Согласно Закону «О банкротстве» субъект-должник и кредиторы предлагают хозяйственному суду своих кандидатов на должность хозяйствующего управляющего. В компетенцию внешнего управляющего входит выполнение следующих функций (ст. 53 Республики Узбекистан «О банкротстве»).

- руководство субъектом-должником и распоряжение его имуществом;
- прием на работу и увольнение работников;
- созыв собрания кредиторов;
- разработка плана проведения внешнего управления имуществом субъекта-должника и организация его выполнения;
- обращение в хозяйственный суд с заявлением о завершении внешнего управления.

Для ведения контроля за выполнением плана внешнего управления имуществом субъекта-должника организуется собрание кредиторов, которое созывается по предложению кредиторов.

План и размер вознаграждения обязательно утверждаются хозяйственным судом. В собрании кредиторов вправе участвовать все кредиторы, управляющий, представители трудового коллектива и администрации субъекта-должника. Решение принимают только кредиторы.

Санация (оздоровление) субъекта-должника – это реорганизационная процедура, осуществляемая путем оказания финансовой по-

- кредитором или кредиторами (в заявлении может содержаться ходатайство о введении внешнего управления имуществом должника или санации);
- прокурором;

Следует отметить, что поданные заявления во втором и третьем случаях могут быть отозваны до возбуждения хозяйственным судом производства по делу.

В хозяйственном суде на любом этапе производства по делу между субъектом – должником и кредитором может быть заключено мировое соглашение относительно отсрочки и (или) рассрочки причитающихся платежей.

Институт банкротства является самым жестким основанием прекращения деятельности хозяйствующего субъекта и поэтому требует особого правового регулирования, так как затрагивает интересы не только собственника имущества, но и трудового коллектива, кредиторов, партнеров и других заинтересованных лиц. Поэтому до прекращения деятельности хозяйствующего субъекта по банкротству принимаются определенные меры по оздоровлению его финансового положения. Но, если эти меры не дают нужного результата, такой субъект подлежит ликвидации.

3.2. РЕОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТА – ДОЛЖНИКА

Реорганизационные процедуры – это процедуры, направленные на поддержание деятельности и оздоровление хозяйствующего субъекта должника с целью недопущения его ликвидации. Данные процедуры включают внешнее управление имуществом субъекта – должника и санацию. Они проводятся на основании ходатайства, подаваемого в хозяйственный суд самим субъектом – должником, а также кредитором. Следует отметить, что ходатайство может быть подано в хозяйственный суд до принятия им решения или содержаться в самом подаваемом заявлении.

Главная задача реорганизационной процедуры – вывести хозяйствующий субъект из неплатежеспособного состояния и обеспечить его нормальное функционирование.

Внешнее управление имуществом субъекта – должника – это реорганизационная процедура, направленная на продолжение деятельности хозяйствующего субъекта и осуществляемая путем пере-

дачи функций по управлению субъектом-должником арбитражному управляющему.

Основание для назначения является наличие реальной возможности восстановить платежеспособность субъекта – должника путем реализации части его имущества и осуществления других организационных и экономических мероприятий.

Продолжительность проведения внешнего управления имуществом вводится на срок от 12 до 24 месяцев, если иное не предусмотрено настоящим законом.

По ходатайству собрания кредиторов, решения государственного органа по делам о банкротстве или заявления внешнего управляющего установленный срок внешнего управления может быть сокращен или продлен хозяйственным судом:

- на весь период вводится мораторий на удовлетворение требований кредиторов к субъекту-должнику.

Согласно Закону «О банкротстве» субъект-должник и кредиторы предлагают хозяйственному суду своих кандидатов на должность хозяйствующего управляющего. В компетенцию внешнего управляющего входит выполнение следующих функций (ст. 53 Республики Узбекистан «О банкротстве»).

- руководство субъектом-должником и распоряжение его имуществом;
- прием на работу и увольнение работников;
- созыв собрания кредиторов;
- разработка плана проведения внешнего управления имуществом субъекта-должника и организация его выполнения;
- обращение в хозяйственный суд с заявлением о завершении внешнего управления.

Для ведения контроля за выполнением плана внешнего управления имуществом субъекта-должника организуется собрание кредиторов, которое созывается по предложению кредиторов.

План и размер вознаграждения обязательно утверждаются хозяйственным судом. В собрании кредиторов вправе участвовать все кредиторы, управляющий, представители трудового коллектива и администрации субъекта-должника. Решение принимают только кредиторы.

Санация (оздоровление) субъекта-должника – это реорганизационная процедура, осуществляемая путем оказания финансовой по-

мощи его собственником, кредитором (кредиторами) или иными лицами.

Основанием для ее назначения является наличие реальной возможности восстановить платежеспособность субъекта-должника путем оказания ему финансовой помощи собственником и иными лицами. Например, материальная помощь позволит субъекту-должнику расплатиться со своими поставщиками, что дает ему возможность реализовать свою продукцию и удовлетворить требования кредиторов.

Санация не назначается, если в течение 36 месяцев повторно подано заявление о возбуждении производства по делу о банкротстве того же хозяйствующего субъекта.

В тех случаях, когда несколько лиц желают участвовать в санации субъекта-должника, решение принимает хозяйственный суд. Преимущественное право на участие в проведении санации имеют собственник субъекта-должника и его кредиторы. Если финансовую помощь субъекту-должнику согласны предоставить его работники и (или) собственники, они самостоятельно участвуют в его санации.

Достижение цели санации дает основание хозяйственному суду для вынесения определения о ее завершении и прекращении производства по делу.

Прекращение процедуры возможно в связи с окончанием срока ее проведения, невыполнением требований соглашения, заключенного между участниками санации, или в связи с установленной ее неэффективностью. В этом случае хозяйственный суд принимает решение о признании субъекта-должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.3 ЛИКВИДАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОГО СУБЪЕКТА

Ликвидационные процедуры несостоятельного субъекта осуществляется двумя способами:

- в виде принудительной ликвидации, осуществляемой по решению хозяйственного суда;
- в виде добровольной ликвидации (внесудебная ликвидационная процедура), осуществляемой по соглашению между субъектами-должниками и кредиторами под контролем кре-

дитором (при несогласии кого-либо из них возбуждается дело в хозяйственном суде).

В отличие от реорганизационных, ликвидационные процедуры ведут к прекращению деятельности хозяйствующего субъекта. В связи с этим ликвидационные процедуры должны применяться в том случае, когда проведение реорганизационных процедур не дало положительных результатов либо их проведение признано нецелесообразным.

Ликвидация субъекта-должника осуществляется в процессе конкурсного производства. Об открытии конкурсного производства при принудительной ликвидации хозяйственный суд уведомляет: органы местного самоуправления, местные финансовые органы, кредитные учреждения, обслуживающие субъекта-должника, трудовой коллектив субъекта-должника.

Следует отметить, что хозяйствующий субъект считается ликвидированным только с момента исключения его из государственного реестра.

Конкурсное производство – это процедура, направленная на ликвидацию несостоятельного хозяйственного субъекта, в результате которой осуществляется распределение между кредиторами имущества субъекта-должника (конкурсной массы), на которое может быть обращено взыскание. Это производство осуществляется с целью соразмерного удовлетворения требований кредиторов и объявления субъекта-должника свободным от долгов, а также с целью охраны сторон от неправомерных действий в отношении друг друга.

После открытия конкурсного производства возникают следующие юридические последствия для субъекта-должника и кредиторов:

- запрещается отчуждение имущества субъекта-должника (кроме случаев, разрешенных собранием кредиторов) в погашении его обязательств;
- сроки исполнения всех долгов обязательств считаются для субъекта-должника наступившими;
- прекращается начисление пени и процентов по всем видам задолженности;
- все претензии имущественного характера могут быть представлены только в рамках конкурсного производства.

Для проведения конкурсного производства хозяйственный суд назначает конкурсного управляющего, в функции которого входит:

мощи его собственником, кредитором (кредиторами) или иными лицами.

• Основанием для ее назначения является наличие реальной возможности восстановить платежеспособность субъекта-должника путем оказания ему финансовой помощи собственником и иными лицами. Например, материальная помощь позволит субъекту-должнику расплатиться со своими поставщиками, что дает ему возможность реализовать свою продукцию и удовлетворить требования кредиторов.

Санация не назначается, если в течение 36 месяцев повторно подано заявление о возбуждении производства по делу о банкротстве того же хозяйствующего субъекта.

В тех случаях, когда несколько лиц желают участвовать в санации субъекта-должника, решение принимает хозяйственный суд. Преимущественное право на участие в проведении санации имеют собственник субъекта-должника и его кредиторы. Если финансовую помощь субъекту-должнику согласны предоставить его работники и (или) собственники, они самостоятельно участвуют в его санации.

Достижение цели санации дает основание хозяйственному суду для вынесения определения о ее завершении и прекращении производства по делу.

Прекращение процедуры возможно в связи с окончанием срока ее проведения, невыполнением требований соглашения, заключенного между участниками санации, или в связи с установленной ее неэффективностью. В этом случае хозяйственный суд принимает решение о признании субъекта-должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.3 ЛИКВИДАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОГО СУБЪЕКТА

Ликвидационные процедуры несостоятельного субъекта осуществляется двумя способами:

- в виде принудительной ликвидации, осуществляемой по решению хозяйственного суда;
- в виде добровольной ликвидации (внесудебная ликвидационная процедура), осуществляемой по соглашению между субъектами-должниками и кредиторами под контролем кре-

дитором (при несогласии кого-либо из них возбуждается дело в хозяйственном суде).

В отличие от реорганизационных, ликвидационные процедуры ведут к прекращению деятельности хозяйствующего субъекта. В связи с этим ликвидационные процедуры должны применяться в том случае, когда проведение реорганизационных процедур не дало положительных результатов либо их проведение признано нецелесообразным.

Ликвидация субъекта-должника осуществляется в процессе конкурсного производства. Об открытии конкурсного производства при принудительной ликвидации хозяйственный суд уведомляет: органы местного самоуправления, местные финансовые органы, кредитные учреждения, обслуживающие субъекта-должника, трудовой коллектив субъекта-должника.

Следует отметить, что хозяйствующий субъект считается ликвидированным только с момента исключения его из государственного реестра.

Конкурсное производство – это процедура, направленная на ликвидацию несостоятельного хозяйственного субъекта, в результате которой осуществляется распределение между кредиторами имущества субъекта-должника (конкурсной массы), на которое может быть обращено взыскание. Это производство осуществляется с целью соразмерного удовлетворения требований кредиторов и объявления субъекта-должника свободным от долгов, а также с целью охраны сторон от неправомерных действий в отношении друг друга.

После открытия конкурсного производства возникают следующие юридические последствия для субъекта-должника и кредиторов:

- запрещается отчуждение имущества субъекта-должника (кроме случаев, разрешенных собранием кредиторов) в погашении его обязательств;
- сроки исполнения всех долгов обязательств считаются для субъекта-должника наступившими;
- прекращается начисление пени и процентов по всем видам задолженности;
- все претензии имущественного характера могут быть представлены только в рамках конкурсного производства.

Для проведения конкурсного производства хозяйственный суд назначает конкурсного управляющего, в функции которого входит:

- управление субъектом-должником и распоряжения его имуществом;
- образование ликвидационной комиссии;
- созыв собрания кредиторов;
- формирование конкурсной массы;
- признание или отклонение требований кредиторов;
- продаже имущества субъекта-должника и удовлетворение за счет этих средств требований кредиторов в порядке очередности.

Согласно закону «О банкротстве» для ведения конкурсного производства и контроля деятельности конкурсного управляющего создается собрание кредиторов, которое является правомочным, если на нем представлены кредиторы с правом голоса с суммой требований не менее 50% обязательств субъекта-должника. Данное собрание дает разрешение конкурсному управляющему на совершение отдельных сделок по отчуждению имущества, решает вопрос о начале и форме продажи, а также о начальной цене имущества. Собрание кредиторов в процессе конкурсного производства может принять решение о заключении мирового соглашения.

По результатам конкурсного производства субъект-должник исключается из государственного реестра и считается ликвидированным.

3.4. МИРОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Мировое соглашение – это процедура достижения договоренности между субъектом-должником и кредиторами относительно отсрочки и (или) рассрочки причитающихся кредиторам платежей или скидки с долгов.

Эта процедура дает должнику дополнительную возможность сохранить свое положение как субъекта в инфраструктуре рыночных отношений государства.

Мировое соглашение заключается в письменной форме:

- на любом этапе производства по делу о банкротстве (несостоятельности) субъекта;
- лишь в отношении требований кредиторов четвертый и последующих очередей;

Мировое соглашение может включать положения по поводу погашения обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды,

возникающие в течение года со дня открытия конкурсного производства.

Для утверждения мирового соглашения в хозяйственном суде необходимо представить следующие документа:

- принятое кредиторами мировое соглашение;
- бухгалтерский баланс или заменяющие его бухгалтерские документы субъекта-должника;
- список всех кредиторов с указанием их адресов и суммы задолженности;
- справка о сумме задолженности по требованиям, на которые мировое соглашение не распространяется.

Мировое соглашение может быть признано недействительным или расторгнуто. Соглашение признается недействительным на основании решения суда по иску любого из кредиторов, если субъект-должник неправильно указал свое имущество в бухгалтерском балансе или иных документах.

Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон или по решению суда в случаях его невыполнения, продолжающегося ухудшения финансового состояния субъекта-должника, совершения им действий, наносящих ущерб правам и интересам кредиторов. В случае признания мирового соглашения недействительным или его расторжения те требования кредиторов, по которым была произведена отсрочка и (или) рассрочка причитающихся им платежей или скидка с долгов, в неудовлетворенной их части восстанавливаются в полном размере.

ГЛАВА 4

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

4.1. ПОНЯТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

Экономическая деятельность – это деятельность субъекта под его ответственность и риск на стадиях воспроизведенных процессов (производство, обмен, распределение, потребление), осуществляемая на постоянной основе с целью получения прибыли в рамках существующего законодательства.

С понятием «экономическая деятельность» сопряжено понятие «бизнес». Бизнес (от латинского) – дело, деловая активность по осуществлению воспроизводственных процессов экономическими участниками рыночных отношений.

Экономическая деятельность хозяйствующего субъекта делится на интересы:

национальные и иностранные;

региональные и местные;

отраслей экономики:

- промышленные;
- сельскохозяйственные;
- транспортные;
- строительные;
- торговые и др.

В качестве субъектов интересов могут выступать:

1. - общество и действующее в защиту его интересов государство;

2. - трудовой коллектив хозяйствующего субъекта;

3. - потребители продукции (физические и юридические лица);

4. - контрагенты;

5. - собственник (собственники) хозяйствующего субъекта.

В зависимости от интересов экономическая деятельность хозяйствующего субъекта может реализовываться на двух уровнях:

- микроуровне – экономическая деятельность хозяйствующего субъекта для субъектов *2-5);

- макроуровне – экономическая деятельность в масштабе всего общества или государства для субъектов (1).

Все эти интересы выражены на всех или отдельных стадиях экономической деятельности хозяйствующего субъекта разными нормами права и по-разному. С точки зрения экономического оборота деятельность субъекта делится на три основные стадии:

- 1) подготовительная стадия – деятельность субъекта сопряжена с государственной регистрацией лицензированием и согласованием плана;
- 2) эксплуатационная стадия совпадает с процессом производства в экономическом смысле – деятельность субъекта связана с выпуском материальных благ;
- 3) послеексплуатационная стадия – деятельность субъекта связана как с возникновением финансовых обязательств перед бюджетом, так и с точки зрения представления отчетности в налоговые, статистические органы и т.д., а также с процессом обмена и перераспределения.

4.2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

3. Подготовительная стадия субъекта:

Бизнес-парво выдвигает определенные требования уже на подготовительной стадии при создании хозяйствующего субъекта в начале его экономической деятельности.

4. Эксплуатационная стадия субъекта:

В процессе производства к хозяйствующим субъектам предъявляются требования самого различного характера: соблюдение норм природопользования, санитарии, противопожарной и ветеринарной безопасности, бухгалтерского учета; производить обязательные платежи в различные фонды (пенсионный фонд, социального и медицинского страхования, фонд занятости и т.д.); выполнять условия безопасности труда; технологические требования, выдерживать стандарты по создаваемой продукции.

Нормативная основа:

- Кодекс законов о труде Республики Узбекистан;
- Закон «Об охране окружающей среды»;
- Закон «О стандартизации»;
- Закон «Об обеспечении единства измерений»;
- Закон «О бухгалтерском учете»;

- Закон «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров»;
- Таможенный кодекс Республики Узбекистан;
- Уголовный кодекс Республики Узбекистан и др.

После эксплуатационная стадия субъекта:

Требования: выполнения требований ведения бухгалтерского учета, налогового законодательства, сертификации и качества продукции, а также представление данных бухгалтерской и статистической отчетности, выполнение коллективного договора и т.д.

Нормативная основа:

- Закон «О государственной налоговой службе Республики Узбекистан»;
- Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления отчетности»;
- Закон «О бухгалтерском учете»;
- Закон «О защите прав потребителя»;
- Закон «О сертификации продукции и услуг»;
- Закон «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров»;
- Закон «О рекламе»;
- Закон «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
- «Уголовный кодекс Республики Узбекистан»;
- Административный кодекс Республики Узбекистан;
- «Таможенный кодекс Республики Узбекистан»;
- Закон «О валютном регулировании и валютном контроле»;
- Закон «О страховании» и др.

ГЛАВА 5

ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

5.1. ЦЕЛИ И ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

Цель государственного регулирования экономической деятельности хозяйствующих субъектов реализуется через три основные функции:

1. создание условий цивилизованного функционирования рынка:

- определение формы собственности хозяйствующих субъектов и правил управления;
- создание механизма обеспечения исполнения хозяйственных договоров;
- предупреждение споров между хозяйствующими субъектами и разрешение их в судебном порядке;
- защита интересов и прав потребителей продукции хозяйствующих субъектов;
- установление денежной системы;
- установление стандартов и мер на продукцию.

2. стратегическое планирование науки и научно-технического прогресса;

3. разрешение макроэкономических проблем:

- объем национального производства;
- пропорциональность развития экономики;
- темпы экономического роста;
- внешнеэкономический баланс страны;
- уровень занятости трудоспособного населения страны;
- социальная защита.

При выборе средств государственно-правового воздействия на рыночные отношения имеет значение экономическая среда (внешняя и внутренняя), в которой действует хозяйствующий субъект. Под экономической средой понимаются условия и факторы, которые воздействуют на функционирование хозяйствующего субъекта, принятие им решений.

Рынок — система экономических отношений между продавцами и покупателями, основными элементами которой являются спрос, предложение и цена.

Контроль и последующее государственное регулирование в экономической сфере подразделяются на прямой и косвенный. На практике трудно отдать предпочтение какому-либо виду, так как косвенный контроль и регулирование проявляют себя иногда как весьма эффективное средство. Сюда относятся: система льгот и налогов; ценовая политика; регулирование занятости населения, профессиональной подготовки; влияние на развитие инфраструктуры, информационное обеспечение и т.д.

К прямому государственному контролю и регулированию относятся: финансовый, экологический, санитарный, пожарный, за мерой весов и денежной единицы, за качеством и сертификацией продукции.

Вмешательство государства в сферу экономической деятельности хозяйствующих субъектов обусловлено следующими обстоятельствами:

- предупреждением экологических катастроф и решением экологических проблем, порождаемых свободой выбора субъектами сферы экономической деятельности;
- борьба с криминализацией экономических отношений;
- предотвращением экономических кризисов, социальных потрясений; контролем за использованием общенациональных ресурсов; социальной защитой наименее обеспеченных слоев населения.

Государство и субъект экономической деятельности зависят друг от друга, взаимно дополняют друг друга в решении общенациональных задач.

Основные направления в государственном регулировании рыночных отношений следующие:

Установление целей развития рынка.

В государственном законодательстве указываются только общие ориентиры развития, а граждане воольны поступать в соответствии с принципом: все, что не запрещено, дозволено. Запреты устанавливаются на те цели, которые по своей природе антигуманны и противоестественны.

Государственное законодательство закрепляет и гарантирует все формы собственности и их равенство.

В обществе существуют две формы управления: государственное управление и общественное управление (через партии, профсоюзы и т.д.).

Государственное управление в широком смысле – это управление делами общества через законодательные, исполнительные и судебные органы власти; и в узком смысле – это деятельность исполнительных органов власти.

Принципы государственного управления: народовластие, подзаконный характер действия (на основе закона), распорядительный характер (исполнительная власть – материальные ресурсы), юридически властный характер, разделение властей.

Функции государственного управления:

- прогнозирование. Прогноз – ежегодный, краткосрочный и долгосрочный.
- планирование. План – закон принимается законодательным органом и имеет высшую юридическую силу, обязательное исполнение, ответственность за исполнение;
- нормативное регулирование;
- методическое руководство;
- подбор и расстановка кадров;
- материально-техническое обеспечение;
- финансирование;
- информационное обеспечение;
- оперативное управление собственностью;
- учет и контроль.

5.2. МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

Методы государственного регулирования экономической деятельности хозяйствующих субъектов реализуются в следующих формах:

- убеждением;
- принуждением, в том числе юридической ответственностью (уголовная и административная)

Методы государственного регулирования делятся на:

1. Административные методы (запрет, юридическая ответственность, принуждение к действиям) – прямое регулирование

2. Экономические методы (цены, тарифы, квоты, налоги, лицензии) – косвенное регулирование.

3. Морально-политические методы (убеждение, массовая информация)

ГЛАВА 6

ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

6.1. ПОНЯТИЕ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Юридическая ответственность является одним из основных юридических средств локализации и блокировки противоправного поведения хозяйствующих субъектов в правовой среде государства.

Юридическая ответственность – это обязанность субъекта претерпеть определенные лишения государственно-властного характера, вызванные применением правовой санкции на основании закона за совершенное им правонарушение. Из этого следует, что юридическая ответственность:

1) всегда связана с государственным принуждением, которое является ее содержанием. Так, гражданское право, бизнес-право, трудовое право предусматривают возможность добровольного исполнения договорных обязанностей (возмещение убытков из-за причиненного вреда, «заглаживание» вины своими силами или за счет нарушителя). В том случае, если добровольного исполнения не последует, юридическая ответственность реализуется через суд.

2) характеризуется определенными лишениями, которые виновный субъект обязан претерпеть. Лишение правонарушителя определенных благ является объективным свойством юридической ответственности.

Юридическая ответственность дополнительно (помимо выполненной обязанности) содержит неблагоприятные последствия, которые могут быть:

- личного характера (например, лишение свободы, права занимать определенную должность – в уголовном праве; публичные извинения за распространение ложных сведений о другом субъекте – в гражданском праве; выговор – в трудовом праве; предупреждение – в административном праве);
- имущественного характера (например, конфискация, штраф в административном и уголовном праве; взыскание неустой-

ки, пени – в гражданском праве и бизнес - праве; материальную ответственность в трудовом праве);

3) наступает только за совершенное правонарушение, которое выступает в качестве основания юридической ответственности.

Юридическая ответственность не только возникает в случае нарушения правовых норм, но и осуществляется в строгом соответствии с ними – применение мер юридической ответственности к правонарушителю возможно лишь при условии соблюдения определенного процедурно-процессуального порядка, установленного законом.

Юридическая ответственность независимо от отраслевой принадлежности в системах права или законодательства преследует две основные цели: защиту правопорядка и воспитание хозяйствующих субъектов в духе уважения к праву.

Для реализации этих целей в жизни юридическая ответственность выполняет следующие основные функции в правовой среде государства: репрессивно-карательную (штрафную); предупредительно-воспитательную (превентивную) и правовосстановительную (компенсационную).

К основным принципам юридической ответственности относятся:

1) ответственность лишь за деяние, являющееся противоправным;

2) ответственность за виновные деяния или презумпция невиновности;

3) принцип справедливости (нельзя за проступки устанавливать уголовные наказания), за одно правонарушение возможно лишь одно юридическое наказание; карательная ответственность должна соответствовать тяжести совершенного правонарушения;

4) принцип законности (ответственность может иметь место лишь за те деяния, которые предусмотрены законом и применяется в строгом соответствии с процедурно-процессуальными требованиями;

5) принцип целесообразности – выбор меры воздействия в отношении правонарушителя целям юридической ответственности (за счет индивидуализации принудительных мер или возможности смягчения применяемых мер);

6) принцип неотвратимости (ни одно правонарушение не должно остаться незамеченным).

Виды юридической ответственности представлены на рис. 6.1.

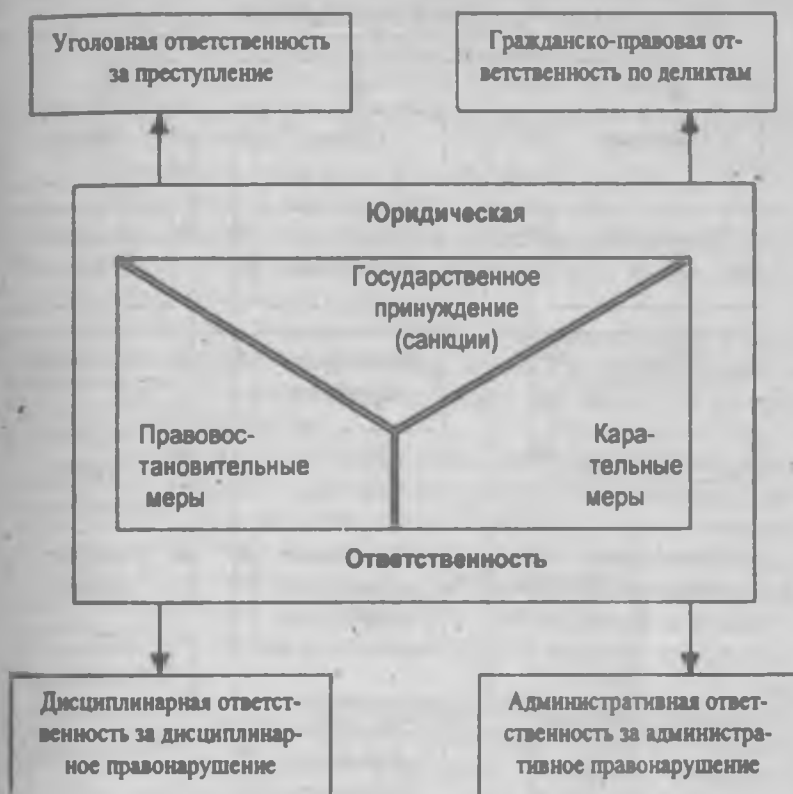


Рис. 6.1. Виды юридической ответственности

6.2. ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И КЛАССИФИКАЦИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Правонарушение – это общественно вредное (опасное) противоправное и виновное деяние деликатоспособного субъекта, причиняющее вред другим субъектам и влекущее за собой юридическую ответственность.

Структура и виды правонарушения представлены на рис. 6.2.



6.2. Структура и виды правонарушения

Правонарушение имеет строго определенные признаки, отличающие его от нарушений норм морали, обычаев, традиций и т.д. К числу таких признаков относятся:

1. Поведение субъекта в правовой среде государства, выраженное в его действиях (активном поведении) или бездействии.

2. Общественная вредность противоправного деяния.

3. Противоправность деяния (в прямом нарушении правового запрета в неисполнении возможных обязанностей, в превышении должностных полномочий и т.д.).

4. Вина поведения субъектов права.

5. Наказуемость противоправного деяния.

В юридической науке и практике правонарушение определяется юридическим составом условий или элементов (и их признаков) объективного и субъективного характера.

К элементам объективной стороны правонарушения относятся причинно-следственная связь между деянием и наступившими последствиями и причиненный вред, а также сам объект, на который посягает правонарушитель.

К элементам субъективной стороны правонарушения относятся само деяние и субъект (правонарушитель). При этом правонарушением признается лишь виновное деяние — действия, которые в момент их совершения находились под контролем воли и сознания субъекта.

Деяния, основанные на отсутствии свободной воли (например, из-за невменяемости, физического или психологического воздействия), правонарушениями не признаются, даже если они имели вредные последствия.

Для признания противоправных действий субъекта правонарушением к нему в соответствии с действующим законодательством предъявляются определенные требования. Это наличие определенного возраста, с достижением которого физические лица становятся деликто — способными. Так уголовная ответственность наступает с 16 лет, а за отдельные виды — с 14, административная — с 16, гражданско-правовая — с 15 лет и т.д.

Юридическим составом правонарушения охватывается еще один компонент — установление в законодательстве санкций (неблагоприятных последствий) за совершение правонарушений, являющееся неперенным условием применения к правонарушителю мер юридической ответственности.

Все правонарушения подразделяются на две группы: преступления и проступки. Основными критериями их деления на группы являются:

1. Характер и степень общественной опасности правонарушения (ценность объекта противоправного посягательства, содержание противоправного деяния, обстановка, время, способ, размер и характер причиненного вреда, форма и степень вины правонарушителя, интенсивность противоправных действий, их мотивация, личные характеристики правонарушителя и др.).

2. Субъективный фактор, который в решающей мере оказывает влияние на признание того или иного деяния в качестве противоправного (закононарушающего).

Преступление – уголовное правонарушение, представляющее собой наиболее опасное для общества деяние. Преступления являются общественно опасными, так как наносят ущерб: условиям развития общества; общественному и государственному строю; правам и свободам граждан. В зависимости от характера и степени деяния преступления подразделяются на: небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие.

Все неприступные правонарушения, хотя формально и содержащие признаки какого-либо деяния, но в силу малозначительности и не представляющие общественной опасности, то есть не причинившее вреда и не создавшее угрозы причинения вреда личности, обществу или государству, относятся к категории проступков. В юридической науке и практике в зависимости от сферы общественных отношений, которым причиняется вред в результате противоправного деяния, проступки принято классифицировать применительно к отраслям права, соответственно выделяя международные, процессуальные, административные, гражданские деликты, правонарушения в сфере трудового законодательства и т.д. Отличия преступления от других правонарушений представлены в табл. 6.1.

Таблица 6.1.

Виды убытков (вреда)

Убыток (вред)	характеристика	Примечание
Компенсаторный	Полностью заменяет (покрывает) исполнение обязательств	Предъявляются требования об исполнении обязательства или о взыскании убытка
Мораторный	Вызвано ненадлежащим исполнением	Выискивается наряду с предъявлением

	обязательства, чаще всего просрочкой	требования об исполнении обязательства
Материальный	Имущественный ущерб	Взыскивается полностью
Моральный	Страдания, переживания, вызванные поведением должника	Взыскивается в основном в деликтных обязательствах; при нарушении договоров допускается в определенных случаях
Прямой	Является непосредственным следствием поведения должника	Взыскивается полностью
Косвенный (отдельный)	Является результатом поведения должника, третьих лиц и (или) действия различных факторов	Взыскивается при наличии умысла или грубой небрежности должника
Абстрактный	Не подлежит доказыванию, если продавец не сдал товар в срок, покупатель может взыскать разницу в цене товара в день, когда он был поставлен, и в день, когда он должен был быть поставлен	Взыскивается независимо от понесенного кредитором реального ущерба
Конкретный (реальный)	Действительно понесенный должником ущерб или поддающийся оценке ущерб, который он понесет в будущем	Взыскивается полностью

Рассматривая правонарушения в контексте бизнес – права, можно отметить, что ввиду своей комплексности данный вид права вбирает в себя широкий круг преступлений и проступков различных

отраслей права применительно к экономической деятельности хозяйствующих субъектов. Основную долю составляют гражданские правонарушения, которые совершаются в сфере имущественных и определенных неимущественных отношений и делятся на правонарушения договорного и внедоговорного характера. Первые связаны с нарушением обязательств одной из сторон хозяйственного договора, вторые – с несоблюдением или неисполнением требований гражданско-правовых норм.

6.3. УГОЛОВНАЯ, АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРАВНОРУШЕНИЯ В БИЗНЕС-ПРАВЕ

Уголовная ответственность характеризуется жесткими мерами государственного воздействия. Она применяется только в судебном порядке на основании УК Республики Узбекистан к лицу, виновному в совершении преступления. Основной формой реализации уголовной ответственности является уголовное наказание в виде лишения свободы, штрафа, исправительных работ и т.д. Уголовная ответственность носит публичный характер. Это означает, что субъектом привлечения к уголовной ответственности является государство.

Уголовная ответственность за правонарушения применительно к бизнес - праву четко регламентирована, в УК Республики Узбекистан в разделе 3 «преступления в сфере экономики».

Согласно УК Республики Узбекистан преступления в сфере экономической деятельности хозяйствующих субъектов можно разделить на три основные группы:

- преступления, причиняющие ущерб и создающие реальную возможность причинения ущерба народному хозяйству в области его ведения и организации путем непосредственного нарушения интересов государства или любого хозяйствующего субъекта независимо от формы собственности;
- преступления, которые могут причинить ущерб народному хозяйству в области его ведения и организации как путем непосредственного нарушения интересов государства или иного хозяйствующего субъекта, так и путем нарушения интересов граждан, поскольку они соприкасаются с хозяйственной деятельностью организаций, учреждений и частных лиц.

Основанием административной ответственности в экономической деятельности хозяйствующего субъекта является совершение административного правонарушения, под которым понимается проступок, посягающий на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, а также на установленный порядок управления. По своей природе административные правонарушения сходны с преступлениями, однако их отличает меньшая общественная опасность и административная ответственность за эти проступки, так как ущерб от их последствий значительно меньше, чем у преступлений.

Составы административных проступков, санкции за их совершение и органы, имеющие право налагать административные взыскания и порядок их наложения, установлены в Кодексе Республики Узбекистан «Об административных правонарушениях».

Финансово-правовая ответственность за экономические правонарушения хозяйствующих субъектов, по существу, являются разновидностью административной ответственности.

Гражданско-правовая ответственность выражается в применении к правонарушителю (должнику) в интересах другого лица (кредитора) мер воздействия, которые представляют собой невыгодные последствия имущественного характера, возмещение вреда (убытков) (см. табл. 6.1.), уплату неустойки и т.д. Виды гражданско-правовой ответственности, которые накладываются на хозяйствующий субъект за правонарушения, представлены в ГК Республики Узбекистан.

Гражданско-правовая ответственность носит в основном компенсаторный характер. Она направлена на восстановление нарушенных имущественных прав и интересов кредитора. Кроме того, она основана на принципе полного возмещения ущерба имущественной сферы потерпевшего, который причинен правонарушителем. Условия наступления гражданско-правовой ответственности представлены на рис. 6.3.

Также объекты данного правонарушения могут попадать и в сферу действия уголовной ответственности. Тогда они становятся преступлениями (например, тайное хищение чужого имущества будет кражей, а не гражданским правонарушением, поскольку ответственность за него предусмотрена в УК Республики Узбекистан).

ГЛАВА 7

ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ БИЗНЕС-ПРАВА

7.1. ПРИЧИНЫ ВОЗНИКНОВЕНИЯ СПОРОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ

В настоящее время рынок привлек к участию в экономической деятельности различных субъектов, действующих на базе различных форм собственности, что привело к возникновению споров с защитой частного интереса. Воплощение в хозяйственном договоре стремления контрагентов получить от партнера продукцию надлежащего качества и в обусловленные сроки отражает нормальные требования хозяйствующего субъекта, участвующего в экономическом обороте с целью реализации своей продукции и получения прибыли. Ненадлежащее исполнение обязательств контрагентов делает для него невозможным решение собственных экономических задач. Поэтому возбуждение споров о защите своих интересов служит решению задачи получения прибыли или, как минимум, возмещения убытков за счет хозяйствующих субъектов, нарушивших законы рыночного взаимодействия.

Эти споры не имеют непосредственно выраженного публичного интереса. Поэтому государству, в принципе, не важно, будут ли стороны возбуждать спор, требовать ответственности друг перед другом или погасят конфликт каким-либо иным способом. В этом случае государству важно лишь, чтобы по заявленному требованию (иску) было осуществлено правосудие, чтобы рыночные отношения были надежно ограждены законом и правый в споре получил требуемую защиту.

Для разрешения конфликтов между участниками рыночной экономики необходим орган правосудия. Поэтому в ходе экономических реформ в Узбекистане был создан специальный орган правосудия — Хозяйственный суд. При конституционном признании различных форм собственности и равных правах собственников разрешить хозяйственный спор между ними мог только суд, независимый от исполнительной власти. Такими судами и явились хозяйственные суды.

Статьей 111 Конституции было установлено, что возникающие в экономической сфере и в процессе управления ею хозяйственные

спору между предприятиями, учреждениями, организациями, основанными на различных формах собственности, и предпринимателями разрешают, хозяйственные суды.

Последние годы принят ряд указов Президента Республики Узбекистан по вопросам совершенствования деятельности хозяйственных судов:

- Указ «О совершенствовании структуры хозяйственных судов Республики Узбекистан» (25.07.1996г.)
- Указ «О мерах по обеспечению, исполнения решений хозяйственных судов» (5.02.1997г.);
- Указ «Об усилении ответственности должностных лиц за экономическую несостоятельность хозяйствующих субъектов и исполнение договорных обязательств» (4.03.1998г.);
- Хозяйственно-процессуальный кодекс Республики Узбекистан;
- Постановление Верховного Совета Республики Узбекистан «Положение о претензионном порядке урегулировании споров»;
- Постановление Верховного Совета Республики Узбекистан «Положение о третейском суде».

7.2. ПРОЦЕДУРЫ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ РАЗЛИЧНЫМИ ОРГАНАМИ

В практике экономической деятельности хозяйствующих субъектов существует следующая структура правовой защиты их интересов, которая представлена на рис. 7.1.

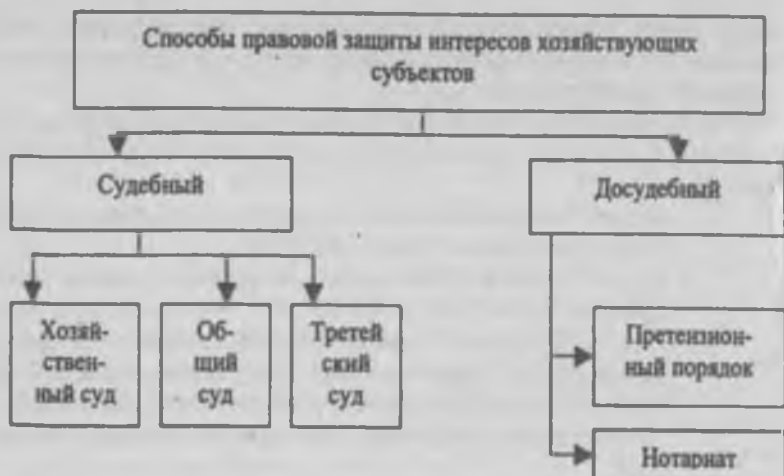


Рис. 7.1. Способы правовой защиты интересов хозяйствующих субъектов

7.2.1. ДОСУДЕБНЫЕ СПОСОБЫ ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ

Одним из условий реализации права на обращение с иском в хозяйственный суд является соблюдение досудебного претензионного порядка урегулирования споров между хозяйствующими субъектами.

Претензионный порядок урегулирования споров между хозяйствующими субъектами (одна из сторон – кредитор, другая – должник) представляет собой:

- возможность самих сторон принять решение, примиряющее интересы сторон;
- возможность самим разрешить конфликт на основе выдвинутых сторонами предложений до передачи спора в хозяйственный суд;
- установление принципиальных разногласий, подлежащих разрешению юрисдикционным органом (хозяйственным судом).

В соответствии с действующим Положением «О претензионном порядке урегулировании споров схема урегулирования экономических споров между хозяйствующими субъектами выглядит» следующим образом (см. рис. 7.2.).

Согласно ХПК Республики Узбекистан претензионный порядок не распространяется на требования:

- хозяйствующих субъектов о признании нормативных актов государственных и иных органов власти и управления недействительными;
- об обжаловании отказа в государственной регистрации хозяйствующего субъекта либо самостоятельной деятельности субъекта;
- других споров в сфере управления с участием хозяйствующих субъектов.

В этом случае возможно прямое обращение в хозяйственный суд без какого-либо предварительного урегулирования.

Нотариальный способ – удостоверение бесспорных прав и фактов хозяйствующих субъектов, свидетельствование документов и выполнение иных действий, направленных на юридическое подтверждение и закрепление прав в целях предупреждения их возможного нарушения в будущем.

Нотариальный способ является также средством защиты уже нарушенного права, поскольку исполнительная надпись нотариуса имеет силу исполнительного листа, и взыскание по ней производится в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

В отличие от суда, где в основном разрешаются споры о праве гражданском, предметом нотариата являются бесспорные дела, что предопределило особый метод решения нотариусами отнесенных к их компетенции вопросов. Удостоверяя сделки, свидетельствуя верность копий документов, обеспечивая принудительное исполнение бесспорного обязательства должника и совершая иные нотариальные действия, нотариусы не используют состязательную форму процесса, а совершают нотариальные функции только единолично, устанавливают юридические факты на основании письменных доказательств, не используя принцип публичности.

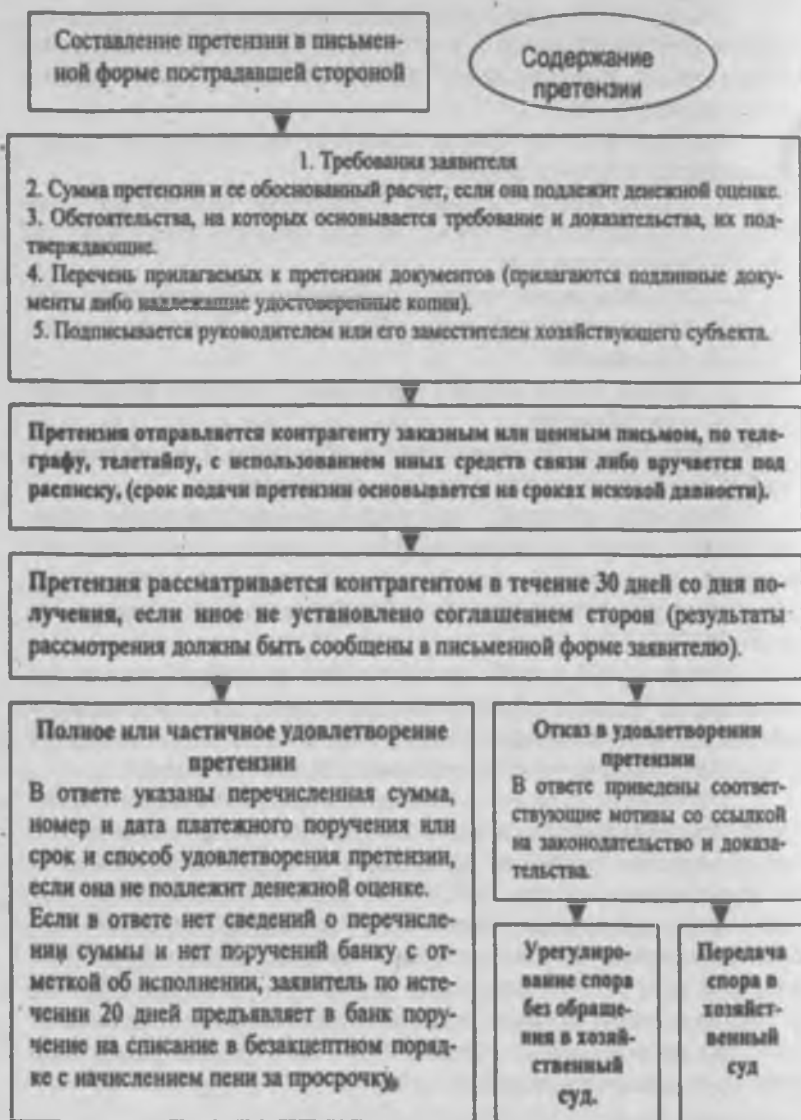


Рис. 7.2. Схема урегулирования споров в претензионном порядке

Основополагающим нормативным актом деятельности нотариата является закон Республики Узбекистан «О нотариате» (1996г.), согласно которому в рамках государства существуют две параллельные структуры нотариальных контор – государственные и частные. Поэтому нотариальные действия могут совершать как нотариусы государственной нотариальной конторы, так нотариусы, занимающиеся частной практикой.

К экономической деятельности хозяйствующих субъектов, относятся следующие нотариальные действия:

- удостоверение сделок;
- свидетельствование верностей копий документов и выписок из них;
- свидетельствование подлинности подписи на документах;
- свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой;
- удостоверение времени предъявления документов;
- передача заявлений юридических лиц другим юридическим лицам;
- совершение протестов векселей;
- предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков;
- совершение морских протестов;
- обеспечение доказательств.

Согласно ст. 31 Основ в строго определенных случаях совершение нотариальных действий может быть отложено при необходимости истребования дополнительных сведений или направления документов на экспертизу. По заявлению заинтересованного лица, желающего обратиться в суд для спаривания права или факта, об удостоверении которого просит другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия может также быть отложено на срок не более 10 дней. Если в указанный срок от суда не будет получено сообщение о поступлении заявления данного лица, нотариальное действие должно быть совершено.

Основанием отказа для заявителя в нотариальном действии согласно ст. 38 Основ служат:

- совершения действия противоречит действующему закону;
- действие подлежит совершению другим нотариусом;

- совершаемая сделка противоречит основным целям, указанным в учредительных документах юридического лица либо не соответствует требованиям закона;
- документы, предоставленные для совершения действия, не отвечают требованиям законодательства.

Отказ нотариуса в совершении действий обязательно оформляется «Постановлением об отказе» в течение 10 дней.

Жалобы на неправильное выполнение нотариальных действий или на отказ в их совершении рассматриваются судом в порядке особого производства.

Жалоба подается в 10-дневный срок в суд по месту нахождения государственной нотариальной конторы или частного нотариуса.

Спор о праве, основанный на совершенном нотариальном действии, разрешается как общим, так и хозяйственным судом в порядке искового производства.

7.2.2. СУДЕБНЫЕ СПОСОБЫ ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ

Обращение хозяйствующих субъектов в суд (общий или хозяйственный) с иском о защите своих прав и охраняемых законом интересов – наиболее эффективная форма восстановления нарушенного или оспоренного права. Преимущества судебного порядка защиты состоят в том, что суд независим и подчиняется только закону, он не связан никакими узковедомственными интересами. Защита прав хозяйствующих субъектов бизнес-права в основном осуществляется хозяйственными судами, но в известных пределах – и общими судами. Хозяйственные суды являются юрисдикционными органами, специально созданными для рассмотрения и разрешения споров с участием хозяйствующих субъектов экономической деятельности. К их компетенции относится разрешение экономических споров и споров в сфере управления.

Основными критериями разграничения подведомственности судов являются:

- субъективный состав участников спора;
- характер правоотношения.

С точки зрения бизнес-права хозяйственному суду подведомственны споры с участием: хозяйствующих субъектов с образованием юридического лица и без образования юридического лица, находя-

щихся на территории Республики Узбекистан или на территории другого государства, если это предусмотрено соглашением сторон.

Общему суду подведомственны споры, если одной из сторон являются гражданин, не имеющий статуса хозяйствующего субъекта экономической деятельности, или в случае, когда гражданин имеет этот статус, но спор возник не в связи с его экономической деятельностью. Кроме того в этом суде рассматриваются споры хозяйствующих субъектов с органами железнодорожного и воздушного транспорта, возникающие из договоров перевозки грузов в прямом международном железнодорожном и воздушном сообщении, а также споры иностранных инвесторов и хозяйствующих субъектов экономической деятельности с иностранными инвестициями (если нет соглашения между сторонами о передаче спора на разрешение в хозяйственный суд).

Порядок разрешения споров между хозяйствующими субъектами экономической деятельности включает в себя следующие основные этапы, которые представлены на рис. 7.3.

Для открытия производства по делу о споре между хозяйствующими субъектами истец (заинтересованный субъект), должен подать в хозяйственный суд исковое заявление (иск) определенного вида, который зависит от содержания спора. Варианты видов исков, подаваемых в суд, представлены на рис. 7.4.

Разрешение экономических споров в третейском суде:

В соответствии с действующим законодательством, (ст. 25 ХПК Республики Узбекистан) разрешение экономических споров между хозяйствующими субъектами может быть передано сторонами третейскому суду. Нельзя передавать в третейский суд споры, возникающие в сфере управления.

Основанием для рассмотрения споров третейским судом является соглашение о передаче споров, заключаемое обязательно в письменной форме в виде:

- оговорки в договоре о передаче спора в третейский суд;
- отдельного соглашения о передаче спора в третейский суд.

Смысл существования третейского суда для разрешения экономических споров заключается в том, что его власть основывается на договорном начале, на воле самих субъектов спора. Ведущее начало третейского суда – миротворчество. Стороны имеют возможность изначально избрать весьма опытных и авторитетных для них

- совершаемая сделка противоречит основным целям, указанным в учредительных документах юридического лица либо не соответствует требованиям закона;
- документы, предоставленные для совершения действия, не отвечают требованиям законодательства.

Отказ нотариуса в совершении действий обязательно оформляется «Постановлением об отказе» в течение 10 дней.

Жалобы на неправильное выполнение нотариальных действий или на отказ в их совершении рассматриваются судом в порядке особого производства.

Жалоба подается в 10-дневный срок в суд по месту нахождения государственной нотариальной конторы или частного нотариуса.

Спор о праве, основанный на совершенном нотариальном действии, разрешается как общим, так и хозяйственным судом в порядке искового производства.

7.2.2. СУДЕБНЫЕ СПОСОБЫ ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ

Обращение хозяйствующих субъектов в суд (общий или хозяйственный) с иском о защите своих прав и охраняемых законом интересов – наиболее эффективная форма восстановления нарушенного или оспоренного права. Преимущества судебного порядка защиты состоят в том, что суд независим и подчиняется только закону, он не связан никакими узковедомственными интересами. Защита прав хозяйствующих субъектов бизнес-права в основном осуществляется хозяйственными судами, но в известных пределах – и общими судами. Хозяйственные суды являются юрисдикционными органами, специально созданными для рассмотрения и разрешения споров с участием хозяйствующих субъектов экономической деятельности. К их компетенции относится разрешение экономических споров и споров в сфере управления.

Основными критериями разграничения подведомственности судов являются:

- субъективный состав участников спора;
- характер правоотношения.

С точки зрения бизнес-права хозяйственному суду подведомственны споры с участием хозяйствующих субъектов с образованием юридического лица и без образования юридического лица, находя-

щихся на территории Республики Узбекистан или на территории другого государства, если это предусмотрено соглашением сторон.

Общему суду подведомственны споры, если одной из сторон являются гражданин, не имеющий статуса хозяйствующего субъекта экономической деятельности, или в случае, когда гражданин имеет этот статус, но спор возник не в связи с его экономической деятельностью. Кроме того в этом суде рассматриваются споры хозяйствующих субъектов с органами железнодорожного и воздушного транспорта, возникающие из договоров перевозки грузов в прямом международном железнодорожном и воздушном сообщении, а также споры иностранных инвесторов и хозяйствующих субъектов экономической деятельности с иностранными инвестициями (если нет соглашения между сторонами о передаче спора на разрешение в хозяйственный суд).

Порядок разрешения споров между хозяйствующими субъектами экономической деятельности включает в себя следующие основные этапы, которые представлены на рис. 7.3.

Для открытия производства по делу о споре между хозяйствующими субъектами истец (заинтересованный субъект), должен подать в хозяйственный суд исковое заявление (иск) определенного вида, который зависит от содержания спора. Варианты видов исков, подаваемых в суд, представлены на рис. 7.4.

Разрешение экономических споров в третейском суде:

В соответствии с действующим законодательством, (ст. 25 ХПК Республики Узбекистан) разрешение экономических споров между хозяйствующими субъектами может быть передано сторонами третейскому суду. Нельзя передавать в третейский суд споры, возникающие в сфере управления.

Основанием для рассмотрения споров третейским судом является соглашение о передаче споров, заключаемое обязательно в письменной форме в виде:

- оговорок в договоре о передаче спора в третейский суд;
- отдельного соглашения о передаче спора в третейский суд.

Смысл существования третейского суда для разрешения экономических споров заключается в том, что его власть основывается на договорном начале, на воле самих субъектов спора. Ведущее начало третейского суда – миротворчество. Стороны имеют возможность изначально избрать весьма опытных и авторитетных для них

судей, обладающих необходимыми знаниями и квалификацией именно в этой области экономики, которой касается данный спор.

Виды третейских судов представлены на рис. 7.5.

Порядок рассмотрения экономических споров в третейском суде представлен на рис. 7.6.

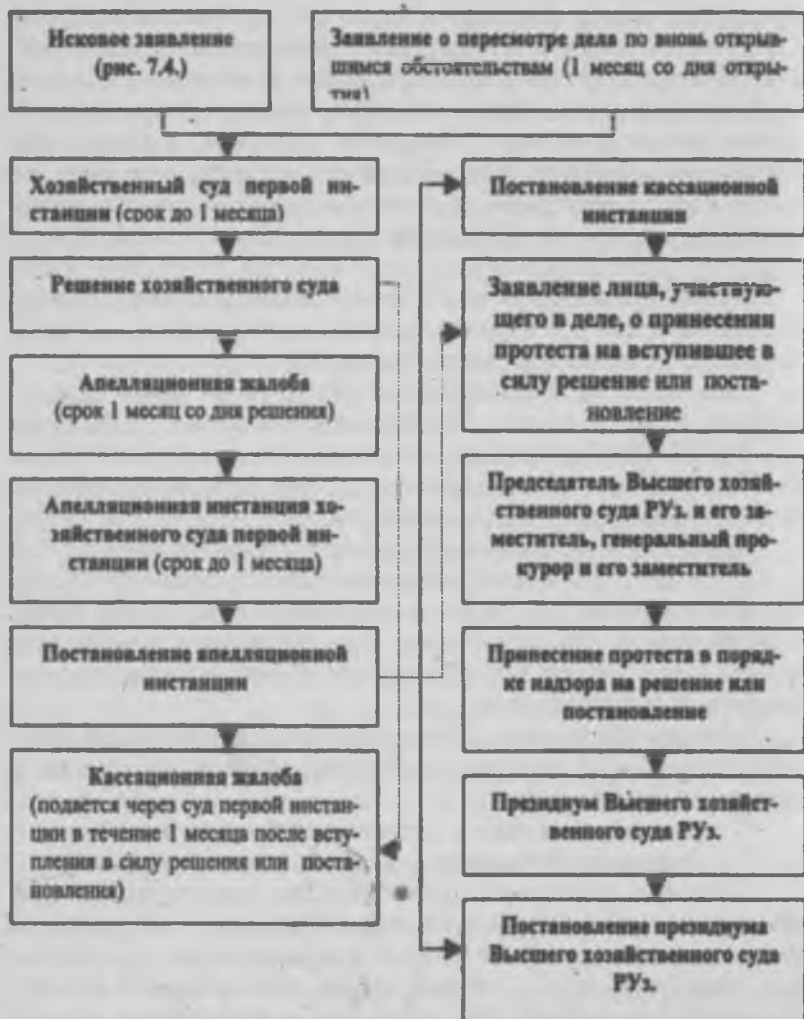


Рис. 7.3. Этапы разрешения споров в хозяйственном суде

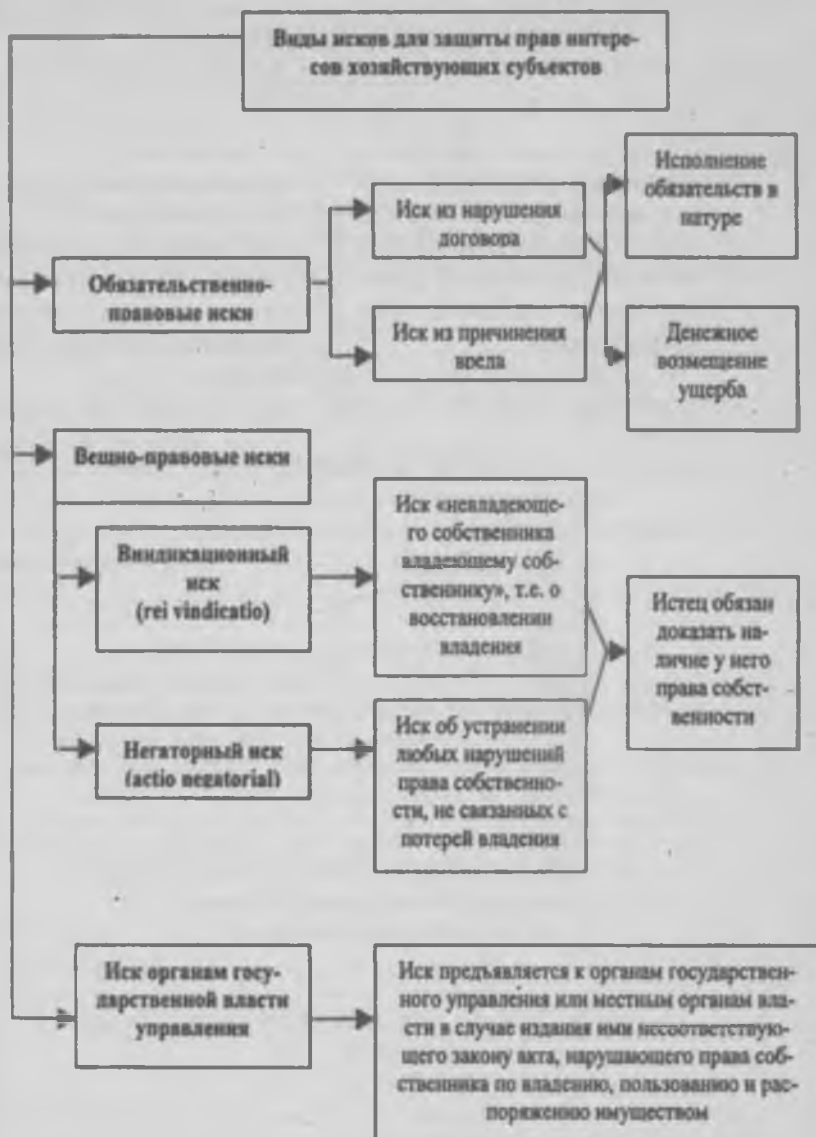


Рис. 7.4. Виды исков по защите прав и интересов субъектов

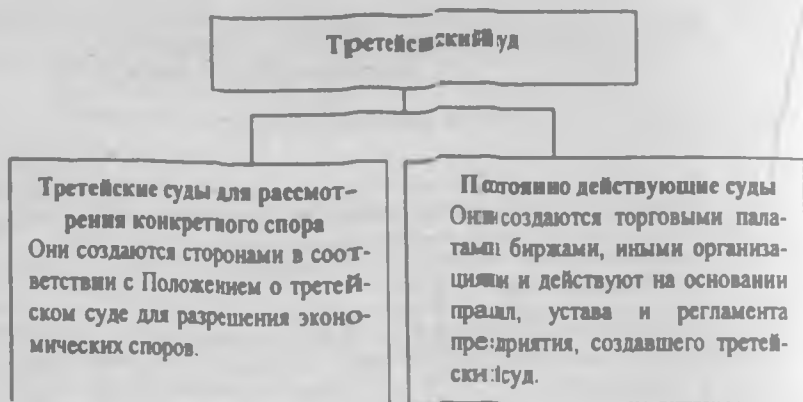


Рис. 7.5. Виды третейских судов

НАЗНАЧЕНИЕ ТРЕТЕЙСКИХ СУДЕЙ

- Третейским судьей может быть дееспособное физическое лицо, давшее согласие на выполнение обязанностей судьи.

- Число третейских судей:

- должно быть нечетным;
- не менее трех (если иное не определено соглашением). Каждая сторона назначает одного судью, двое назначенных назначают третьего.

В случае, если в течение 15 дней после уведомления о назначении третейского судьи суд не будет создан, стороны вправе отказаться от передачи дела в третейский суд

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОРЯДКА РАЗРЕШЕНИЯ СПОРА

- Порядок определяется сторонами самостоятельно (в постоянно действующем суде определяется правилами).

- Место разрешения споров определяется соглашением сторон, а при его отсутствии – третейским судом с учетом всех обстоятельств дела.

- Язык производств определяется третейским судом при отсутствии иного соглашения сторон.

ТРЕТЕЙСКОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО

- Виды третейского разбирательства:

- разрешение спора на основании документов и других доказательств без проведения заседания с участием сторон;
- разрешение спора в судебных заседаниях с участием сторон (о проведении заседаний с их участием стороны заблаговременно информируются).

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКИМ СУДОМ

- Принятие решения большинством голосов судей
- Прекращение производства по делу

ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

- Добровольное
- Принудительное

Рис. 7.6. Порядок разрешения экономических споров в третейском суде

ГЛАВА 8

ПРАВОВОЙ МЕХАНИЗМ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВЕ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

Общественно-трудовые отношения складываются непосредственно в сфере производства, но в отличие от производственных отношений они носят волевой характер. Вне воли и создания людей невозможна целенаправленная трудовая деятельность. Суть правового регулирования общественных отношений и состоит в воздействии правовых предписаний на волю их участников и в подчинении их поведения воле, выраженной в законе.

Отличительными признаками общественно-трудовых отношений являются:

1. Исполнитель работы (трудящийся) включается в трудовой коллектив хозяйствующего субъекта и личным трудом участвует в его деятельности (постоянная или временная работа согласно соглашению сторон).

2. Объектом обязательств служит не индивидуально-конкретное задание, а выполнение определенной трудовой функции, обусловленной сложившимся разделением труда в коллективе. Характер выполняемых заданий и трудовых операций может меняться, но все они ограничиваются определенным родом деятельности (специальностью, квалификацией или должностью).

3. Порученная работа выполняется в условиях определенного трудового режима: работник подчинен внутреннему трудовому распорядку хозяйствующего субъекта; обязан выполнять установленную меру труда и т.д.

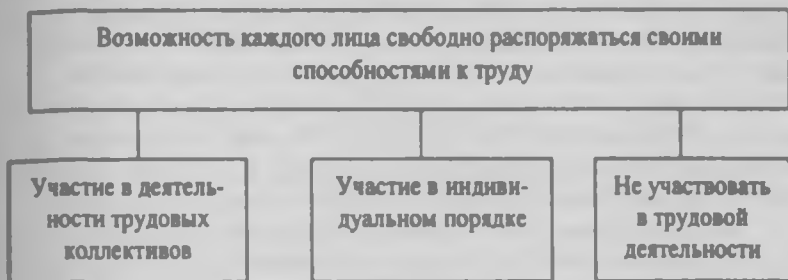
4. Отношения по применению труда носят возмездный характер.

Эти признаки, взятые в совокупности, и определяют специфику общественно-трудовых отношений, регулируемых трудовым законодательством.

Общественно-трудовые отношения – это волевые отношения, возникающие между субъектами по поводу выполнения конкретной трудовой функции за определенное вознаграждение с подчинением установленному распорядку работ. Структура общественно-трудовых

отношений в субъективном и объективном смыслах представлена на рис. 8.1.

А) в субъективном смысле



Б) в объективном смысле

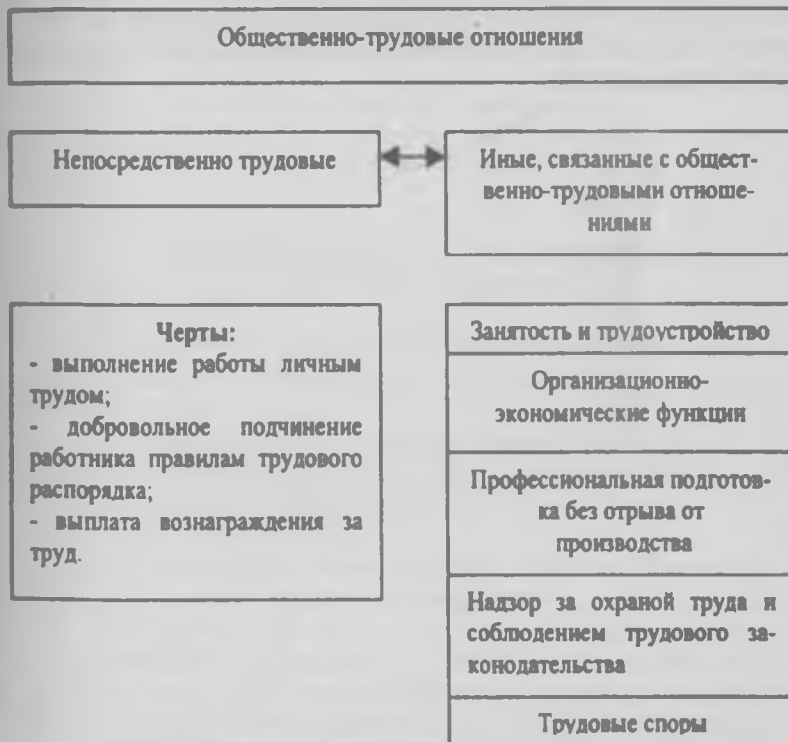
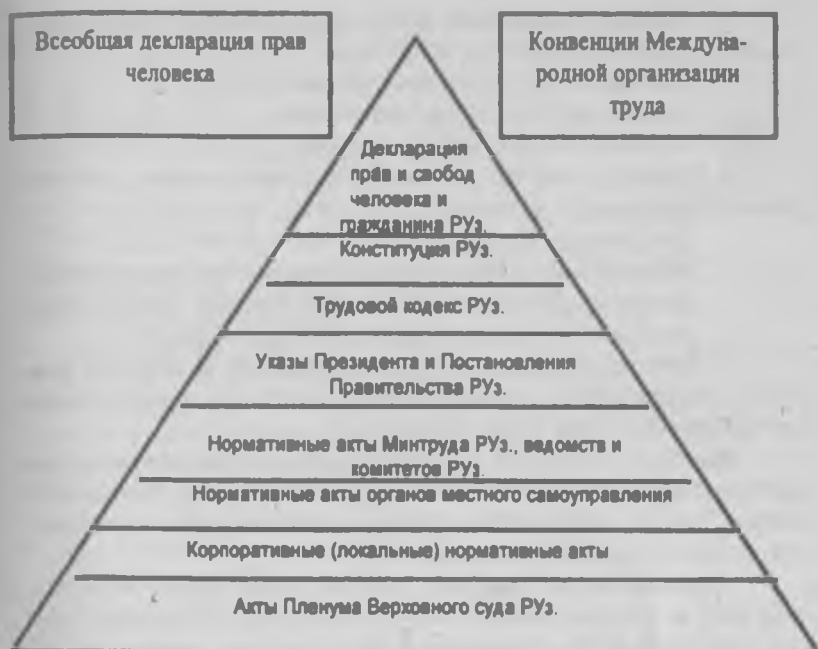


Рис. 8.1. Структура общественно-трудовых отношений

В результате правового регулирования общественно-трудовых отношений (при наличии юридических обязательств) возникает трудовое правоотношение. Оно представляет собой государственно-волевое отношение, содержащее взаимные права и обязанности его участников, обеспечиваемые в случае необходимости силой государственного принуждения на основе трудового законодательства, источником которого являются нормативные акты, представленные на рис. 8.2. Распределение прав и обязанностей между участниками трудовых правоотношений представлены на рис. 8.3. (ст. 36-39 Конституции Республики Узбекистан и ст. 16-17 ТК Республики Узбекистан).

Метод правового регулирования общественно-трудовых отношений представляет собой совокупность регулирования этих отношений, с помощью которых достигается цель правовых норм, заложенных в трудовом законодательстве. Это способы привлечения физических лиц к труду и установления трудовых правоотношений их участников в процессе труда, в порядке издания правовых норм и средств защиты, трудовых прав.



**Рис. 8.2. источники трудового законодательства
Республики Узбекистан**

В зависимости от динамики общественно-трудовых отношений и сферы применения можно выделить следующие принципы, действующие в области:

- привлечение к труду и распределения рабочей силы;
- применение труда и установления его условий;
- распределительных отношений;
- управления производством.

1. Принципы, выражающие правовую политику в области привлечения к труду и распределения рабочей силы:

- Принцип всеобщности труда. Он означает одинаковую юридическую обязанность трудоспособных граждан принимать участие в процессе производства материальных благ, равное право всех граждан на труд в соответствии с их личными способностями.
- Свобода выбора профессии, рода занятий и работы.

2. Принципы, содержание руководящие начала в области применения труда и установления его условий:

- Принцип единства основных условий труда.
- Охрана жизни и здоровья работников.
- Соблюдение трудовой дисциплины.

3. Принципы выражающие основы правовой политики в области распределительных отношений:

- Принцип оплаты по труду
- Материальное обеспечение из фонда потребления хозяйствующего субъекта тех работников, которые тратили трудоспособность или достигли определенного возраста.

4. Принцип, выражающий правовую политику в области управления производством – активное участие участников хозяйствующего субъекта в управлении производством.

Для того, чтобы быть субъектом трудовых правоотношений каждая из сторон этих правоотношений должна обладать правоспособностью, то есть способностью приобретать права и нести обязанности, которые представлены на рис. 8.3.

Одной из сторон трудовых правоотношений является физическое лицо. В соответствии со ст. 77 ТК Республики Узбекистан трудовая правоспособность физических лиц наступает по достижению 16-летнего возраста. Прием на работу лиц моложе 15 лет могут приниматься с письменного согласия одного из родителей или заменяющего его лица. В трудовых правоотношениях несовершеннолетние (лица, не достигшие 18 лет, приравниваются в правах к совершеннолетним, а в области охраны труда, рабочего времени, отпусков и некоторых других условий труда пользуются льготами согласно ТК Республики Узбекистан).

РАБОТНИК

Права:

- на условия отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- на возмещение ущерба, причиненного повреждениям здоровья;
- на равное вознаграждение за равный труд, без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера;
- на отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности рабочего времени, сокращенным рабочим днем для ряда профессий и работ, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также оплачиваемых отпусков;
- на объединение в профессиональные союзы;
- на социальное обеспечение по возрасту, при утрате трудоспособности и в иных случаях;
- на судебную защиту своих трудовых прав.

Обязанности:

- иметь трудовую правосубъектность;
- добросовестно выполнять трудовые обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу предприятия, учреждения, организации;
- выполнять установленные нормы труда.

РАБОТОДАТЕЛЬ

Права:

- устанавливать за счет собственных средств дополнительные по сравнению с законодательством трудовые льготы для работников в целом или для отдельных категорий работников;
- требовать от работников исполнения правил, установленных трудовыми обязательствами, правилами внутреннего распорядка, уставами и положениями о дисциплине;
- расторгнуть трудовой договор в определенных законом случаях;
- требовать соблюдения установленных норм труда;
- требовать добросовестного выполнения работниками своих обязанностей;
- требовать от работников бережного отношения к имуществу предприятия, организации, учреждения

Обязанности:

- иметь работодательскую правосубъектность;
- выплачивать заработную плату работнику;
- обеспечивать здоровые и безопасные условия труда и специальные гарантии;
- нести ответственность за организацию и своевременное расследование несчастных случаев, разработку мероприятий по устранению их причин;
- возмещать ущерб, причиненный повреждением здоровья работника в связи с работой;
- устанавливать вознаграждение за труд не ниже установленного законом минимального размера;
- предоставлять: отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности рабочего времени и сокращенным рабочим днем; еженедельных выходных дней; праздничных дней; оплачиваемых ежегодных отпусков.

Рис. 8.3. Распределение прав и обязанностей между участниками трудовых правоотношений

Не могут быть субъектами трудовых правоотношений физические лица, страдающие душевными заболеваниями, слабоумием и признанные вследствие этого в судебном порядке недееспособными. Для признания физического лица субъектом трудовых правоотношений используются два критерия: возрастной (признание фактической способности к труду) и волевой (наличие психической способности к труду).

Другим субъектом трудовых правоотношений является организация, являющаяся субъектом бизнес - права, который должен быть способным выплачивать заработную плату и обеспечивать своим работникам необходимые в соответствии с ТК Республики Узбекистан условия для работы. Это означает, что организация должна:

- иметь утвержденную структуру и штаты, определяющие ее организационное строение в соответствии с установленными в учредительных документах целями;
- обладать правами и обязанностями по формированию трудового коллектива;
- располагать фондом потребления и другим имуществом, необходимым для нормальной организации труда и расчетов с работниками.

Этим требованиям в полном объеме отвечают организации, наделенные правами юридического лица.

Важнейшими инструментами регулирования трудовых правоотношений в рамках хозяйствующего субъекта являются:

1. Коллективный договор, регулирующий правоотношения между трудовым коллективом (работниками) и администрацией (работодателем) по трудовым, социально-экономическим и профессиональным вопросам (ст. 29 ТК Республики Узбекистан). Он заключается в рамках хозяйствующего субъекта и в его структурных единицах, наделенных правами юридического лица, независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и численности работников. Содержание и структура договора определяются сторонами, и в него включаются взаимные обязательства работодателя и работников по направлениям, представленными на рис. 8.4.

2. Трудовой договор регулирует правоотношения между работником и работодателем в области:

- его заключения, исполнения и прекращения;
- установления гарантий при приеме на работу;
- процесса выполнения работ и при увольнении.

Ст. 37 ТК Республики Узбекистан

- Форма, система и размер оплаты труда, вознаграждение, компенсации, доплаты;
- механизм регулирования оплаты труда, исходя из роста цен и результатов труда;
- занятость, переобучение, условия высвобождения работников;
- продолжительность времени работы, отдыха и отпусков;
- улучшение условий и охраны труда;
- контроль за выполнением договора, ответственность сторон, социальное партнерство;
- обеспечение нормальных условий функционирования профсоюзов и иных представительных органов;
- совершенствование производства и труда;
- медицинское и социальное страхование;
- экологическая безопасность, охрана здоровья работников;
- льготы для работников, совмещающих работу с обучением;
- соблюдение интересов работников при приватизации предприятия, ведомственного жилья.

Рис. 8.4. Взаимные обязательства работодателей и работников, включаемые в коллективный договор

Он служит основной правовой формой распределения и перераспределения труда внутри хозяйствующего субъекта, а также базой для дальнейшего существования трудового правоотношения.

Отличительным признаком трудового договора в кругу гражданско-правовых договоров (договор на оказание услуг, договор подряда и др.) используемых в области труда, является механизм регулирования возникающих правоотношений с точки зрения защиты сторон договора (рис. 8.5. и табл. 8.1.).

**Гражданско-правовые
договора**

- время и условия труда не устанавливаются, на отдельных случаях фиксируются условия труда или установлены ограничения;
- социальная защищенность отсутствует, работа выполняется исполнителем на свой риск;
- разрешение споров производится в гражданско-правовом порядке.

Трудовой договор

- время и условия труда обязательно регулируются трудовым законодательством или условиями договора;
- социальная защищенность определена трудовым законодательством – условиями договора;
- порядок разрешения споров производится согласно трудовому законодательству.

Рис. 8.5.

Таблица 8.1.

Отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров

Признаки	Трудовой договор	Гражданско-правовой договор
Основная цель заключения	Трудовая деятельность в течение промежутка времени (в т.ч. обусловленного выполнением работы)	Выполнение работы (конечный результат)
Отношения сторон	Подчинения работника трудовому распорядку	Отсутствие подчинения
Требования закона к лицу, выполняющему работу	Профессия, квалификация	Нет в законе
Форма договора	Простая письменная	Простая письменная, устная.

Независимо от вида трудового договора для правовой защиты работников государство устанавливает социальные гарантии.

Содержание трудового договора – это система взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон трудового правоотношения. Он отражает условия труда, устанавливаемые трудовым законодательством Республики Узбекистан с соглашением сторон (ст. 72 ТК Республики Узбекистан). Содержание трудового договора и его разновидности представлены на рис. 8.6., а условия его заключения представлены на рис. 8.7.

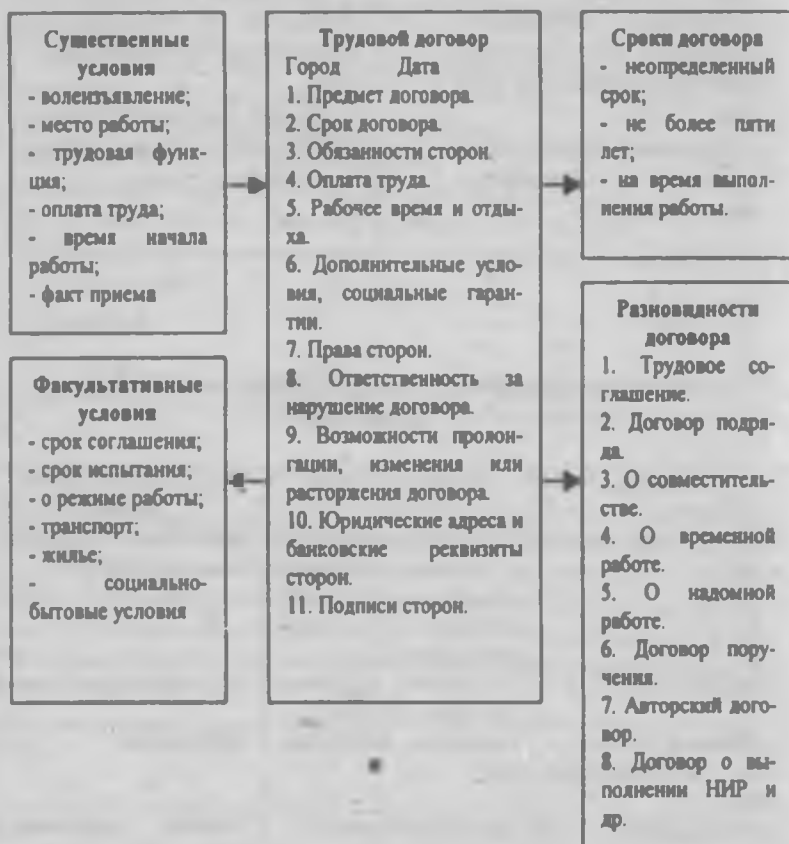


Рис. 8.6. Содержание трудового договора и его Разновидности

ТК Республики Узбекистан в порядке прекращения трудового договора основывается на принципе устойчивости трудовых правоотношений и создания стабильных трудовых коллективов, а также направлен на защиту конституционного права граждан на труд.

Эта цель достигается путем законодательного ограничения круга оснований для прекращения трудового договора, производимого по инициативе администрации, согласования с профсоюзными органами, установления неблагоприятных последствий для работодателя и работников, неправомерно расторгающих трудовой договор.

Законодательство направлено на борьбу с бюрократическими извращениями в управленческом аппарате и с произволом отдельных руководителей.

Прекращение трудового договора включает в себя следующие понятия: «расторжение», «увольнение» и основания: события или истечение срока трудового договора

Расторжение трудового договора – волевое прекращение договора по инициативе сторон и компетентных органов.

Увольнение – прекращение трудового договора по инициативе работодателя

Отстранение от работы носит временный характер и влечет за собой прекращение выплаты заработной платы

Если по истечении срока договора трудовые правоотношения фактически продолжают, и если ни одно из сторон не потребовала их прекращения, то действия трудового договора считается продолженным на неопределенный срок.

Основания прекращения трудового договора и особенности его расторжения по инициативе работника и работодателя представлены на рис. 8.8.(ст. 97 ТК Республики Узбекистан).

Основания прекращения трудового договора (ст. 97 ТК Республики Узбекистан)	Прекращение трудового договора по инициативе работника (ст. 99 ТК Республики Узбекистан)	Прекращение трудового договора по инициативе работодателя (ст. 100 ТК Республики Узбекистан).
1. По соглашению сторон. По этому основанию могут прекращены все виды трудового договора в любое время. 2. По инициативе одной из сторон. 3. По истечении срока. 4. По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. 5. По основаниям, предусмотренным в трудовом договоре. Условие о прекращении трудовых отношений в трудовом договоре может быть оговорено сторонами только в том случае, если это допускается законом.	1. Работник в письменной форме предупреждает работодателя за две недели. 2. По истечении срока работодатель выдает трудовую книжку и производит расчет. 3. По договоренности договор расторгается до срока предупреждения. 4. В течение срока предупреждения, предусмотренного частью первой настоящей статьи или установленным соглашением сторон, работник вправе отозвать поданное заявление. 5. Если по истечении срока предупреждения, трудовой договор с работником не был прекращен, и трудовые отношения продолжают, то заявление о прекращении трудового договора по инициативе работника утрачивает свою силу, а прекращение трудового договора в соответствии с этим заявлением не допускается. 6. При невозможности продолжить работу: учеба, пенсия и др. работодатель расторгает договор в срок, просимый работником. 7. Срочный договор расторгается только по уважительной причине.	1. Ликвидация юридического лица, сокращение штата численности. 2. Несоответствие работника занимаемой должности. 3. Систематическое нарушение работником своих трудовых обязанностей. 4. Однократное грубое нарушение работником своих трудовых обязанностей. 5. Прекращение трудового договора с совместителями в связи с приемом другого работника, не являющегося совместителем, а также вследствие ограничения работы по совместительству по условиям труда. 6. Прекращение трудового договора с руководителем предприятия в связи со сменой собственника.

Рис. 8.8. Прекращение трудового договора

Регламентация рабочего времени и времени отдыха работников хозяйствующего субъекта осуществляется государством путем законодательного их закрепления по продолжительности в зависимости от характера деятельности работников. Особенности регламентации рабочего времени и времени отдыха представлены на рис. 8.9. и 8.10 (ст. 114-132 ТК Республики Узбекистан). При этом под:

- рабочим времени понимается время, в течение которого работник должен выполнять возложенные на него трудовые обязанности;
- режимом рабочего времени понимается механизм распределения нормы рабочего времени в пределах определенного календарного периода;
- временем отдыха понимается часть календарного времени, в течение которой работник по закону свободен от своих трудовых обязанностей и которую он может использовать по своему усмотрению.

Правовой режим в области охраны труда охватывает:

1. Нормы охраны труда, правила по технике безопасности и производственной санитарии.
2. Профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
3. Создание благоприятных условий труда и их охрана в рамках действующего предприятия в процессе выполнения его работниками своих трудовых обязанностей.
4. Дополнительные гарантии по охране труда отдельных категорий работников.
5. Регулярный государственный и общественный контроль за охраной труда работников.

Охрана труда – это правовой институт, объединяющий нормы, направленные на обеспечение условий труда, безопасных для жизни и здоровья работников.

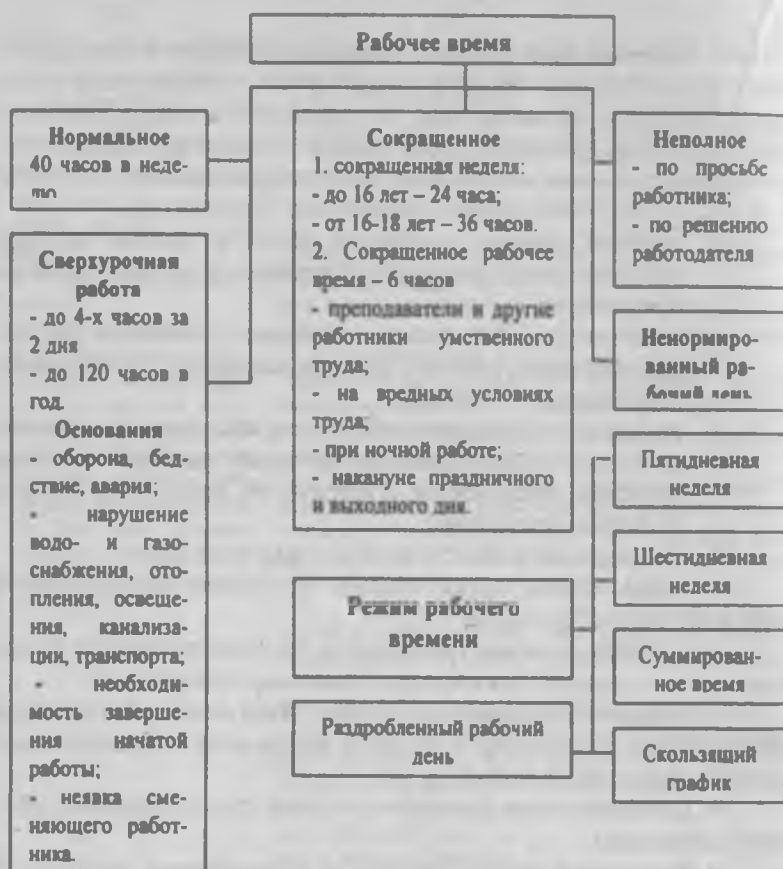


Рис. 8.9. Регламентация рабочего времени

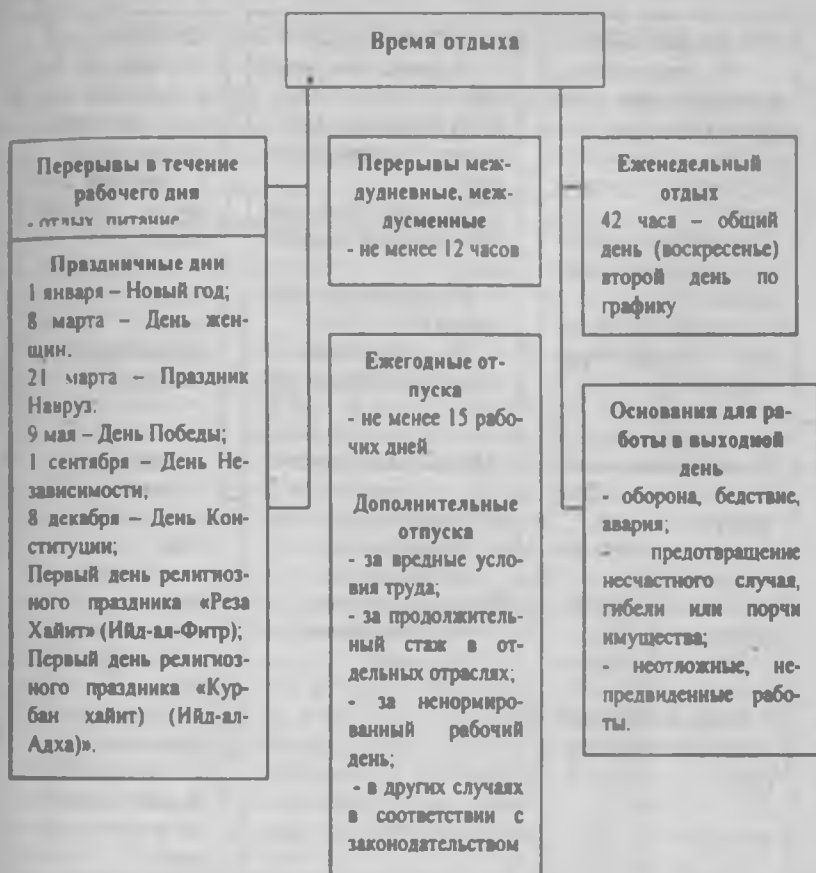


Рис. 8.10. Регламентация времени отдыха

Особенности правового регулирования вопросов в области охраны труда со стороны трудового законодательства представлены на рис. 8.11. (ст. 211-223 ТК Республики Узбекистан).

Права работника 1. На защищенность рабочего места от вредных факторов. 2. На достоверность информации по охране труда. 3. На обучение методам и приемам безопасной работы. 4. На отказ от работы при возникновении опасности.	Система норм 1. По технике безопасности. 2. По работе в тяжелых, вредных и опасных условиях. 3. По охране труда женщин, молодежи и инвалидов. 4. По охране труда обучающихся. 5. По планированию и организации охраны труда.	Обязанности работника 1. Соблюдать нормы и правила по охране труда. 2. Правильно применять средства защиты. 3. Сообщать руководству о несчастном случае, профзаболевании и опасности.
Охрана труда женщин 1. Предельные нормы переноски тяжестей. 2. Санитарно-бытовое обслуживание. 3. Ограничение труда в ночное время. 4. Льготы по беременности. 5. Льготы для имеющих детей и одиноких матерей.	Органы надзора и контроля 1. Госгортехнадзор. 2. Госэнергонадзор. 3. Госпожарнадзор. 4. Госсанэпиднадзор. 5. Рострудинспекция. 6. Профсоюзы.	Охрана труда молодежи 1. Запрещены работы: - с тяжелыми, вредными и опасными условиями, - по совместительству; - с материальными ценностями; 2. Льготы в области рабочего времени и времени отдыха.

Рис. 8.11. Регламентация в области охраны труда

Детальная проработка вопросов в законах, индивидуальных и коллективных трудовых договорах по поводу трудовых правоотношений не исключает возникновения трудовых споров, для разрешения которых установлен особый порядок (ст. 259-281 ТК Республики Узбекистан).

Трудовые споры – разногласия между субъектами трудовых правоотношений по поводу установления условий труда, заключения трудового договора, применения норм трудового законодательства, о которых заявлено в юрисдикционный орган.

Способы рассмотрения индивидуальных трудовых споров представлены на рис. 8.12.

Состав органов, участвующих в рассмотрении индивидуальных (ст. 264 ТК Республики Узбекистан) и коллективных трудовых споров (ст. 281 ТК Республики Узбекистан).

Способы рассмотрения индивидуальных трудовых споров

Общий порядок
Первичным органом рассмотрения является комиссия по трудовым спорам (КТС) предприятия, где работает работник. При отсутствии КТС споры рассматриваются в суде (районном или городском). Рассматриваются споры по вопросам:

- применения законодательных или иных нормативных актов о труде;
- условий трудового договора.

Судебный порядок
В районном или городском суде рассматриваются споры:

- 1) если по месту работы не создана КТС;
- 2) о восстановлении на работу, об изменении даты и формулировки приказа, оплата прогулов или выполнения нижеоплачиваемой работы;
- 3) о возмещении работником материального вреда работодателю;
- 4) о возмещении работодателем вреда (в т.ч. морального) причиненного работнику повреждением его здоровья при исполнении трудовых обязанностей или имуществу работника;
- 5) Об отказе в приеме на работу в случаях, предусмотренных частью второй ст. 78 Настоящего Кодекса.
- 6) По вопросам, которые были предварительно решены работодателем по согласованию Профсоюзным Комитетом, либо иным представительным органом работников.

Особый порядок
Споры руководящих работников, избираемых, утверждаемых или назначаемых на должности высшими органами государственной власти и управления, рассматриваются в порядке, установленном законодательством.
Перечень спорных вопросов представлены в ст. 276 ТК Республики Узбекистан.

Рис. 8.12. Способы рассмотрения индивидуальных трудовых споров

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ ПО КУРСУ «БИЗНЕС-ПРАВО»

1. Признание юридического лица банкротом влечет:
 1. *Применение реорганизационных процедур – внешнее арбитражное управление или санацию.*
 2. *Его ликвидацию.*
2. Какие виды деятельности вправе осуществлять хозяйственные общества, товарищества, производственные кооперативы?
 1. *Только предусмотренные уставом.*
 2. *Любые, не запрещенные законом.*
3. Какие виды деятельности вправе осуществлять унитарные предприятия?
 1. *Только предусмотренные уставом.*
 2. *Любые, не запрещенные законом.*
4. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют вещные права, относятся:
 1. *Хозяйственные общества и товарищества, производственные и потребительские кооперативы.*
 2. *Государственные предприятия, учреждения, финансируемые собственником.*
 3. *Общественные и религиозные организации, фонды, объединения юридических лиц.*
5. Прекращение обязательств по требованию одной из сторон допускается только в случаях, предусмотренных:
 1. *Законом.*
 2. *Законом или договором.*
 3. *Договором.*
6. Казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом:
 1. *С согласия собственника этого имущества.*
 2. *Самостоятельно, с последующим уведомлением собственника этого имущества.*
 3. *Самостоятельно, то есть без согласия и уведомления собственника этого имущества.*
7. Изменение цены после заключения договора допускается в случаях и на условиях, предусмотренных:
 1. *Законом или договором.*
 2. *Договором.*

3. Договором, законом или в установленном законом порядке.

8. При ликвидации юридического лица требования кредиторов по обязательствам, обеспеченных залогом имущества этого юридического лица, удовлетворяются:

1. В первую очередь.

2. Вне очереди.

3. В третью очередь.

9. Открытое акционерное общество обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения:

1. Годовой отчет и бухгалтерский баланс.

2. Годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибыли и убытков.

3. Годовой отчет, счет прибыли и убытков.

10. Юридические лица отвечают по своим обязательствам:

1. Только своим имуществом.

2. Всем принадлежащим им имуществом (кроме учреждений).

3. Всем принадлежащим им имуществом (кроме учреждений), а в случаях, указанных в законе, по долгам юридического лица субсидиарно отвечают и иные лица.

11. Допускает ли гражданское законодательство прощение долга?

1. Нет.

2. Да, без ограничений.

3. Допускает, если это не нарушит прав других лиц в отношении имущества кредитора.

12. Могут ли несовершеннолетние граждане быть признаны дееспособными?

1. Нет.

2. Да, в случаях, установленных законом.

13. Общество с ограниченной ответственностью создается и действует на основании:

1. Учредительного договора и устава.

2. Устава.

3. Учредительного договора.

14. Нотариальное удостоверение сделок обязательно:

1. По усмотрению одной из сторон в сделке.

2. В соответствии с законом.

3. В случаях, указанных в законе; в случаях, предусмотренных соглашением сторон, хотя по закону для сделок данного вида эта форма не требовалась.

15. Права и обязанности по сделке, совершенной поверенным, возникают:

1. У доверителя.
2. У поверенного.
3. У третьих лиц.

16. По договору дарения даритель безвозмездно передает или обязуется передать одаряемому:

1. Вещь в собственность.
2. Вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу, либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или третьим лицом.
3. Вещь в собственность либо имущественное право.

17. Какие способы защиты права собственности и других вещных прав Вы можете назвать?

1. Негаторные иски.
2. Негаторные или виндикационные иски.
3. Виндикационные иски.

18. Вправе ли заниматься предпринимательской деятельностью некоммерческие организации?

1. Да.
2. Нет.
3. Вправе, но лишь с целью достижения уставных целей.

19. Стороны могут заключить договор:

1. Договор, предусмотренный законом.
2. Как договор, предусмотренный законом, так и не предусмотренный законом или иными правовыми актами.
3. По своему усмотрению.

20. Формами реорганизации юридических лиц являются:

1. Слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.
2. Слияние, преобразование, разделение, выделение, ликвидация.
3. Выделение, преобразование, разделение, слияние.

21. Цена работы в договоре подряда может быть:

1. Твердой.

2. *Твердой или приблизительной.*

3. *Приблизительной.*

22. Могут ли ассоциации (союзы) юридических лиц заниматься предпринимательской деятельностью?

1. *Нет.*

2. *Да.*

3. *Да, в случаях, предусмотренных законом.*

23. Какие организационно-правовые формы некоммерческих организаций Вы знаете?

1. *Унитарные предприятия, учреждения, клубы.*

2. *Общества, кооперативы, фонды, ассоциации.*

3. *Потребительские кооперативы, общественные или религиозные организации (объединения), учреждения, благотворительные или иные фонды, другие формы, предусмотренные законом.*

24. В каких органах печати публикуются нормативные правовые акты Республиканских органов исполнительной власти?

1. *В газете «Халк сузи»*

2. *В газете «Туркистон»*

3. *В любых средствах массовой информации.*

25. Вправе ли коммерческая организация передавать имущество в безвозмездное пользование лицу, являющемуся ее учредителем, участником, руководителем, членом ее органов управления или контроля?

1. *Вправе в случаях, установленных законом.*

2. *Нет.*

3. *Вправе по решению собрания участников.*

26. Полное товарищество создается и действует на основании:

1. *Учредительного договора.*

2. *Устава.*

3. *Учредительного договора и устава.*

27. Назовите организационно-правовые формы коммерческих организаций:

1. *Фонды, унитарные предприятия, организации.*

2. *Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия.*

3. *Учреждения, унитарные предприятия, арендные предприятия.*

28. Членами производственного кооператива могут быть:

1. Граждане.
2. Граждане и юридические лица.
3. Юридические лица.

29. Может ли учреждение, если ему предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, самостоятельно распоряжаться доходами, полученными от такой деятельности, и приобретенным за счет этих доходов имуществом?

1. Да.
2. Нет.
3. Может с согласия учредителя.

30. В случае, когда в соответствии с договором мены обмениваемые товары признаются неравноценными, сторона, обязанная передать товар, цена которого ниже цены, предоставляемого в обмен:

1. Должна оплатить разницу в ценах непосредственно до или после исполнения ею обязанности передать товар, если иной порядок оплаты не предусмотрен договором.

2. Может не оплачивать по соглашению сторон.
3. Оплачивает разницу в случаях, установленных законом.

31. В простой письменной форме совершаются:

1. Сделки юридических лиц между собой и с гражданами.
2. Сделки юридических лиц между собой.
3. Сделки юридических лиц между собой и с гражданами; сделки граждан между собой на сумму, превышающую не менее чем в десять раз установленный законом минимальный размер оплаты труда, а в случаях, предусмотренных законом, - независимо от суммы сделки.

32. Банки обязаны обеспечивать возврат вкладов гражданам путем:

1. Обязательного страхования.
2. Обязательного страхования и иными способами, предусмотренными законом.

3. В соответствии с договором.

33. Какие виды улучшения арендованного имущества Вы знаете?

1. Отделимые.
2. неотделимые.
3. Отделимые и неотделимые.

34. Сторонами договора простого товарищества, заключаемого для предпринимательской деятельности, могут быть:

1. Физические и юридические лица.

2. Индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации.

3. Коммерческие организации.

35. Допускается ли односторонний отказ от исполнения обязательства:

1. Нет.

2. Допускается лишь от исполнения обязательства, связанного с осуществлением сторонами предпринимательской деятельности в случаях, предусмотренных договором, если иное не вытекает из закона или существа обязательства.

3. Допускается по соглашению сторон.

36. Распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности, осуществляется:

1. По соглашению всех ее участников.

2. По соглашению большинства ее участников.

37. В каком объеме несут ответственность участники общества с дополнительной ответственностью по обязательствам общества?

1. В пределах стоимости внесенных ими вкладов.

2. Всем своим имуществом.

3. Всем своим имуществом в одинаковом кратном размере к стоимости их вкладов.

38. Отсутствие обязательных реквизитов ценной бумаги или несоответствие ценной бумаги установленной для нее форме влечет ее:

1. Ничтожность.

2. Оспоримость.

3. Ничтожность или оспариваемость.

39. Молчание признается выражением воли совершить сделку в случаях, предусмотренных:

1. Законом или иными правовыми актами.

2. Законом или соглашением сторон.

3. Соглашением сторон.

40. Условия договора купли-продажи о товаре считаются согласованными, если договор позволяет определить:

1. Наименование, количество, качество и ассортимент товара.

2. Наименование и количество товара.

3. Наименование товара.

41. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен в течение:

1. Трех лет со дня, когда началось ее исполнение.

2. Шести месяцев со дня, когда стало известно о ничтожности сделки.

3. Десяти лет со дня, когда началось ее исполнение.

42. Допускается ли отказ участника от участия в полном товариществе, учрежденном на определенный срок:

1. Не допускается.

2. Допускается в случаях, прямо указанных в законе.

3. Допускается лишь по уважительной причине.

43. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательные права, относятся:

1. Хозяйственные общества и товарищества, производственные и потребительские кооперативы.

2. Государственные предприятия и учреждения, финансируемые собственником.

44. В собственности граждан и юридических лиц может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое не может принадлежать гражданам и юридическим лицам в соответствии с:

1. Законом или иными правовыми актами.

2. Законом.

45. Участники полного товарищества вправе передать свою долю в складочном капитале другому участнику товарищества либо третьему лицу:

1. Без согласия остальных его участников.

2. С согласия большинства его участников.

3. С согласия остальных его участников.

46. Гражданское законодательство состоит из:

1. Гражданского кодекса Республики Узбекистан и принятых в соответствии с ним иных правовых актов Республики Узбекистан.

2. Гражданского кодекса Республики Узбекистан и принятых в соответствии с ним иных Республиканских законов.

3. Гражданского кодекса Республики Узбекистан и принятых в соответствии с ним иных Республиканских законов.

47. Вправе ли государственные или унитарные предприятия распоряжаться недвижимым имуществом?

1. Нет.
2. Да, вправе, без ограничения.
3. Вправе с согласия собственника.

48. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:

1. Главный бухгалтер.
2. Руководитель.
3. Главный бухгалтер совместно с представителем юридической службы.

49. Перевод должником своего долга на другое лицо допускается:

1. С согласия кредитора.
2. В случаях, предусмотренных законом.
3. С последующим уведомлением кредитора.

50. Акционерное общество вправе по решению общего собрания акционеров уменьшить уставной капитал путем:

1. Уменьшения номинальной стоимости акций либо покупки части акций в целях сокращения их общего количества.
2. Уменьшения номинальной стоимости акций.
3. Покупки части акций в указанных целях.

51. Лица, совместно давшие поручительство, отвечают перед кредитором солидарно, если иное не предусмотрено:

1. Законом или договором поручительства.
2. Договором поручительства.
3. Законом и иными правовыми актами.

52. Может ли общее собрание акционеров передать решение вопросов, отнесенных законом к его исключительной компетенции, в ведение исполнительных органов общества?

1. Да.
2. Да, если это предусмотрено в учредительных документах общества.
3. нет.

53. Возможно ли взыскание процентов по договору займа?

1. Нет.
2. Возможно, если иное не предусмотрено законом или договором.
3. Возможно в случаях, предусмотренных законом.

54. В форме унитарных предприятий могут быть созданы:

1. Только государственные предприятия.
 2. Унитарные предприятия и организации.
 3. Организации и учреждения.
55. Какие виды общей собственности Вы знаете?
1. Общая долевая собственность.
 2. Общая совместная собственность.
 3. Общая долевая собственность и общая совместная собственность.
 4. Общая собственность физических и юридических лиц.
56. Представительства и филиалы имеют право:
1. Заключать сделки от своего имени.
 2. Заключать сделки от имени юридического лица по доверенности.
 3. Не имеют такого права.
57. Признаются ли несовершеннолетние граждане правоспособными?
1. Нет.
 2. Да.
 3. Признаются в случаях, установленных законом.
58. Права и обязанности по договору комиссии возникают:
1. У третьих лиц.
 2. У комиссионера.
 3. У комитента.
59. В каком порядке вступают в силу нормативные правовые акты Президента и Правительства Республики Узбекистан.
1. По истечении 7 дней после дня их первого официального опубликования, если самими актами не установлен иной порядок.
 2. По истечении 10 дней после опубликования.
 3. С момента подписания.
 4. С момента опубликования.
60. По обязательствам акционерного общества несут ответственность:
1. Исключительно акционерное общество.
 2. Акционеры.
 3. Акционерное общество и акционеры в случаях, установленных в законе.
61. Обычные акции, ограниченная ответственность, неограниченный срок деятельности – это характеристики:
1. Общества с ограниченной ответственностью.

2. Акционерного общества.

3. Производственного кооператива.

62. Какими признаками характеризуется преобразование предприятия в иную организационно-правовую форму?

1. Замена одного юридического или физического лица другим и наличие правопреемственности.

2. Неизменный субъектный состав организации и отсутствие правопреемственности.

63. Какие организационно-правовые формы предприятий с точки зрения имущественного режима относятся к предприятиям - несобственникам?

1. Общества с дополнительной ответственностью и потребительские кооперативы.

2. Общественные и религиозные организации.

3. Унитарные государственные и муниципальные предприятия на праве хозяйственного ведения.

64. Если в предварительном договоре отсутствует срок заключения основного договора, то согласно ГК Республики Узбекистан в какой период времени он должен быть заключен?

1. В течение 1,5 лет с момента подписания предварительного договора.

2. В течение 1 года с момента подписания предварительного договора.

3. В течение 6 месяцев с момента подписания предварительного договора.

65. Освобождает ли должника уплата неустойки в случае просрочки или ненадлежащего исполнения обязательства в натуре?

1. Да.

2. Нет.

66. Отвечает ли акционерное общество по имущественным обязательствам своих акционеров?

1. Нет.

2. Да.

67. В каких договорах (или договоре) права и обязанности по заключенной сделке переходят непосредственно к лицу, давшему указания для заключения этой сделки?

1. Договор комиссии.

2. Договора комиссии и поручения.

3. Договор поручения.

68. Разрешается ли юридическому лицу самостоятельно осуществлять процесс дарения вещи стоимостью в пять минимальных размеров оплаты труда, принадлежащей ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления?

1. Нет.
2. Да.

69. Если момент заключения сделки и момент ее исполнения совпадают во времени, то в какой форме она должна быть заключена согласно ГК Республики Узбекистан?

1. Простой письменной.
2. Нотариально удостоверенной.
3. Устной.

70. Кредитный договор считается заключенным:

1. С даты подписания договора обеими сторонами.
2. С даты выдачи кредита заемщику.

71. В каком виде правоотношений находится предприятие, реализующее обязанность вести надлежащим образом бухгалтерский учет, относить на себестоимость затраты в соответствии с установленным законом порядком?

1. Абсолютном правоотношении.
2. Относительном правоотношении.

72. Руководители организаций и другие лица, ответственные за организацию и ведение бухучета, в случае уклонения от ведения бухучета в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан и нормативными актами органов, осуществляющие регулирование бухучета, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее представления и публикаций привлекаются к:

1. Административной ответственности;
2. Уголовной ответственности;
3. Административной или уголовной ответственности.

73. Какие существуют способы создания предприятий – юридических лиц в Республике Узбекистан.

1. Учредительный, преобразования, дозволительно-учредительный.

2. Договорно-учредительный, распорядительный, учредительный.

3. Учредительный, преобразования, учредительно-распорядительный.

4. Дозволительно-учредительный, учредительный, договорно-учредительный, преобразования.

74. Какое максимальное количество привилегированных акций допустимо (не более) в общем объеме уставного капитала акционерного общества?

1. Двадцать процентов.
2. Двадцать пять процентов.
3. Пятнадцать процентов.

75. Могут ли быть объектом приватизации акции и паи государства и муниципалитетов в капитале акционерных общества и обществ с ограниченной ответственностью?

1. Да.
2. Нет.

76. Если основной должник по обязательству отказался удовлетворить требование кредитора, то в этом случае кредитор имеет право предъявить это требование лицу, несущему субсидиарную ответственность?

1. Да.
2. Нет.

77. Если стоимость чистых активов акционерного общества меньше его уставного капитала и резервного капитала, имеет ли акционерное общество право объявить и выплачивать дивиденды по акциям?

1. Да.
2. Нет.

78. В каких организационно-правовых формах предприятия все его участники несут субсидиарную ответственность по обязательствам?

1. Производственный кооператив, акционерное общество.
2. Общество с дополнительной ответственностью, товарищество на вере.
3. Общество с дополнительной ответственностью, производственный кооператив.
4. Производственный кооператив, товарищество на вере.

79. Допускается ли заключение договора простого товарищества с некоммерческими организациями?

1. Да.
2. Нет.
3. Да, на условиях, предусмотренных законом.

80. Порождает ли предварительный договор отношения товарно-денежного характера?

1. Да.
2. Нет.

81. Допускается ли замена исполнения обязательств по договору в натуре денежной компенсацией?

1. Да.
2. Да, если это предусмотрено договором.
3. Нет.

82. Имущество, переданное в лизинг, в течение всего срока действия договора лизинга является собственностью:

1. Лизингодателя.
2. Лизингодателя, за исключением имущества, приобретенного за счет бюджетных средств.
3. Лизингополучателя.

83. Может ли суд применить к сделкам граждан правила ГК Республики Узбекистан об обязательствах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности?

1. Да.
2. Нет.
3. Может в случаях, установленных законом.

84. Юридическое лицо может быть ликвидировано:

1. По решению учредителей (участников) либо уполномоченного органа юридического лица, по решению суда.
2. По решению налоговой инспекции, участников юридического лица.
3. По протесту прокурора, участников юридического лица.

85. Оплата акций акционерного общества при его учреждении производится его учредителями:

1. По рыночной цене.
2. По их номинальной стоимости.
3. По цене, определяемой общим собранием акционеров.

86. Производственный кооператив не вправе выпускать:

1. Все виды ценных бумаг.
2. Акции.
3. Облигации.

87. Уставный капитал унитарного предприятия должен быть полностью оплачен:

1. Унитарным предприятием.

2. Собственником предприятия.
 3. Совместно унитарным предприятием и собственником.
88. Акция, являясь ценной бумагой, может быть:
1. Только на предъявителя.
 2. Только именной.
 3. Как именной, так и на предъявителя.
89. Право собственности у приобретателя вещи по договору возникает:
1. С момента ее передачи, если иное не предусмотрено законом или договором.
 2. С момента заключения договора.
 3. В порядке, предусмотренном законом.
90. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности:
1. Является коммерческой тайной.
 2. Не является коммерческой тайной.
91. Ликвидация юридического лица считается завершенной:
1. После внесения записи в государственный реестр.
 2. После утверждения ликвидационного баланса органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.
 3. После утверждения ликвидационного баланса учредителями по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
92. Для передачи другому лицу прав, удостоверенных ценной бумагой на предъявителя, достаточно:
1. Вручения ценной бумаги.
 2. Заключения договора на ее передачу.
 3. Регистрации передачи в установленном порядке.
93. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу:
1. В течение года со дня ее совершения.
 2. В течение 3 месяцев со дня ее совершения.
 3. До ее отмены лицом, выдавшим доверенность.
94. В соответствии с Временным положением о лизинге имущество, переданное в лизинг, в течение всего срока действия договора лизинга (за исключением имущества, приобретенного за счет бюджетных средств) является собственностью:
1. Лизингодателя.
 2. Лизингополучателя.
 3. Лизингодателя или лизингополучателя.

95. Возможность увеличения уставного капитала акционерного общества:

1. *Предусматривается законом в целях покрытия понесенных обществом убытков.*

2. *Не допускается законом для покрытия понесенных обществом убытков.*

3. *Может быть предусмотрена уставом в целях покрытия понесенных обществом убытков.*

96. При расторжении договора:

1. *Обязательства сторон прекращаются.*

2. *Обязательства сторон продолжаются до их выполнения.*

97. Собственнику принадлежат права:

1. *Пользования, распоряжения, аренды.*

2. *Владения, распоряжения, найма.*

3. *Владения, пользования, распоряжения.*

98. При каких условиях граждане и юридические лица приобретают право на имущество в порядке приобретательной давности?

1. *Добросовестность, открытость и непрерывность владения имуществом как своим собственным в течение 10 лет.*

2. *Добросовестность, открытость и непрерывность владения как своим собственным недвижимым имуществом в течение 15 лет либо иным имуществом в течение 5 лет.*

99. Соглашение о задатке должно быть совершено:

1. *В письменной форме при сумме задатка свыше 10 ММОН.*

2. *В письменной форме независимо от суммы задатка.*

3. *В нотариальной форме.*

100. При заключении договора оферта должна содержать:

1. *Существенные условия договора.*

2. *Любые условия.*

3. *Примерные условия.*

101. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в акционерном обществе (АО), своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет:

1. *Совет директоров АО.*

2. *Исполнительный орган АО.*

3. *Главный бухгалтер АО.*



Рис. 6.3. Условия наступления ответственности



Рис. 8.7. Условия заключения трудового договора

102. Требование о защите нарушенного права принимается к рассмотрению судом:

1. *В течение общего срока исковой давности.*
2. *Независимо от истечения исковой давности.*
3. *В течение установленного законом сокращенного срока исковой давности.*

СОДЕРЖАНИЕ:

Глава 1. Бизнес-право в правовой среде государства.....	3
1.1. Признаки и предмет бизнес-права.....	3
1.2. Методы правового регулирования.....	8
1.3. Система и источники бизнес-права.....	9
Глава 2. Правоотношения в бизнес-праве.....	13
2.1. Понятие, содержание и виды правоотношений.....	13
2.2. Участники правоотношений.....	16
2.3. Понятие и виды объектов правоотношений.....	26
2.4. Юридическая и экономическая классификация объектов и их особенности.....	27
2.5. Понятие и виды юридических фактов.....	33
2.6. Понятие и система хозяйственных договоров.....	34
Глава 3. Банкротство (несостоятельность) хозяйствующих субъектов.....	45
3.1. Признаки банкротства субъекта.....	45
3.2. Реорганизационные процедуры в отношении субъекта-должника.....	46
3.3. Ликвидационные процедуры несостоятельного субъекта.....	48
3.4. Мирное соглашение.....	50
Глава 4. Правовое регулирование экономической деятельности субъектов.....	52
4.1. Понятие экономической деятельности субъектов.....	52
4.2. Требования, предъявляемые к экономической деятельности субъектов.....	53
Глава 5. Государственное регулирование экономической деятельности субъектов.....	55
5.1. Цели и формы государственного регулирования экономической деятельности субъектов.....	55
5.2. Методы государственного регулирования экономической деятельности субъектов.....	57

Глава 6. Юридическая ответственность за правонарушения в экономической деятельности субъектов.....	59
6.1. Понятие, функции и принципы юридической ответственности.....	59
6.2. Понятие, состав и классификация правонарушений.....	61
6.3. Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность за правонарушения в бизнес-праве.....	66
Глава 7. Защита прав и интересов хозяйствующих субъектов бизнес-права.....	68
7.1. Причины возникновения споров в деятельности субъектов.....	68
7.2. Процедуры размещения споров, применяемых различными органами.....	69
7.2.1. Досудебные способы правовой защиты интересов субъектов.....	70
7.2.2. Судебные способы правовой защиты интересов субъектов.....	74
Глава 8. Правовой механизм регулирования трудовых отношений в коллективе хозяйствующих субъектов.....	80
Тестовые вопросы по курсу «Бизнес-право».....	98